

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

19 november 2020 – 19.30u

Aanwezig: Arjan Verstijnen bij punt 3, Andrej Miljoen bij 2. Judith v. Bakergem (MR), José Meijers (MR), Femke Besselink (WI), Lourien de Buck (WI), Carolien Jongepier (team), Ruud van Leerzem (directeur). Niek Peene is niet aanwezig omdat het niet lukt hem in de teams meeting te krijgen.

Verslag:

1. Welkom

2. (MR) Financieel verslag en begroting ouderbijdrage

Verslag + begroting worden toegelicht. Andrej wil graag inzage in het verslag. Hij had verwacht dat de ouderbijdrage voor dit jaar lager zou zijn, omdat er door de Coronacrisis vorig jaar minder is uitgegeven. Uit de cijfers blijkt dat er ruim €1000 resteert van vorig jaar, waarvan zo'n €500 saldo van het jaar ervoor. De MR heeft eerder ingestemd met het besluit om het saldo in te zetten voor extra Chromebooks of voor het nieuwe schoolplein en de hoogte van de ouderbijdrage voor 2020-2021 te handhaven op €55 p/kind met als mededeling dat dit goed wordt gecommuniceerd in de eerstvolgende nieuwsbrief, o.a. ook wat er met het geld gebeurt. Andrej kan zich na toelichting vinden in dit besluit, maar zou graag zien dat dit in de nieuwsbrief uitgebreider wordt gecommuniceerd met de ouders. Dat was nu te summier.
(toevoeging buitenom de vergadering) Niet genoemd, maar ook van invloed: een schoolkampjaar is altijd duurder dan een jaar met alleen schoolreizen; het saldo is om het jaar hoger of lager.
De MR stemt in met het verslag en de begroting van de ouderbijdrage 2019-2020.

3. (MR) De relatie GMR - MR

De MR heeft al langere tijd vragen over de relatie MR en GMR. Vooral de zelfstandige bevoegdheden van de GMR en de vraag hoe de GMR rekening houdt met de wensen en belangen van de MR van elke school. Arjan geeft aan dat de Magdalon niet direct gelinkt is aan de GMR, omdat er geen leerkracht of ouder in vertegenwoordigd is. Als voorzitter van het bestuur wil hij hier niet tussen zitten, maar wel zorgen dat de lijnen tussen MR en GMR duidelijker zijn of worden. De vraag wordt dan ook geagendeerd op de volgende GMR-vergadering. Marina vd Giessen (voorzitter van de GMR) wil graag een keer meer vertellen aan onze MR. Ruud nodigt haar uit.

4. (MR) Taakverdeling

Voorzitter: Judith wil dat wel blijven doen. Ruud maakt het verslag.

5. (MR) Begroting 2021

Nog niet beschikbaar, toelichting en instemmingsverzoek volgen.

6. (MR/WI) Coronabeleid en maatregelen (school en PRIMAS)

De MR vraagt zich af hoe de afspraken inzake corona-maatregelen (m.n. geen ouders op school) tot stand zijn gekomen. Ruud licht toe dat de Magdalon het beleid van PRIMAS volgt, gebaseerd op de adviezen van de PO-raad. Zowel ouders als het team missen het directe contact met de ouders.

Hoe kunnen we binnen die beperking de communicatie toch zo goed mogelijk houden. Adviezen:

- Inzet PARRO vergroten, ook in de bovenbouwgroepen. Zorgen dat bij iedereen de chatfunctie is ingeschakeld en ook dagelijks checkt of er berichten zijn met mededelingen/vragen.
- Een dringende vraag even bij het hek als de school uitgaat is ook mogelijk.
- Belangrijk is dat ouders na 14.30u altijd mogen bellen met vragen of mededelingen!

7. Onderwijs/activiteiten/lopende zaken

- LesKracht: geïntegreerde methode voor zaakvakken. Advies MR/WI om hier meer en vaker aandacht aan te besteden in de nieuwsbrieven (zoals met de kwaliteiten per thema) en via Parro, zodat ouders meer inzicht krijgen in deze werkwijze en waar de kinderen mee bezig zijn.
- Kwaliteiten: op dit moment geen bijzonderheden
- Snappet: vanaf groep 4 voor rekenen, taal en spelling. Omdat de kinderen nu veel meer met een tablet of Chromebook werken worden er verschillende analoge activiteiten georganiseerd om te zorgen voor voldoende afwisseling is. Snappet is een sterk middel om de kwaliteit van het onderwijs te vergroten, vooral de aansluiting bij het niveau van elk kind (=passend onderwijs).
- Sinterklaasfeest: aangepaste viering. Volgende week verschijnt er een extra nieuwsbrief over Sint, Kerst en de nieuwe ontwikkeling na de kerstvakantie.
- Kerstfeest: ook een aangepaste viering. Alle groepen in de eigen klas en overdag.
- Jubileum/pensioen Niek: ouders vinden het jammer dat dit pas zo laat bekend is geworden, dit bericht kwam erg onverwacht voor de ouders. Men wil graag weten of er ook nog iets verwacht wordt van de ouders. Dit wordt nader toegelicht.
- Organisatie na de kerstvakantie: juf Maxime is bijna klaar met haar opleiding (ruim binnen de twee jaar die er voor staat!!!) en gaat een dag meer werken. Ze kan, als het nodig is een dag groep 1/2 overnemen zolang juf Inge nog

niet volledig kan werken. Juf Irene gaat namelijk naar groep 5/6. Dat was al gepland in augustus, maar door de ziekte van juf Inge wordt dat nu pas in januari. Als Inge na kerst drie dagen kan werken, zal er helaas een derde gezicht in de groep komen. Daar is een leerkracht voor gevraagd van een andere Primas-school, maar dat is nog niet helemaal zeker. Om groep 5/6 volledig te kunnen bezetten kunnen we een beroep doen op een leerkracht die tot de meivakantie twee dagen kan invallen: juf Marja Geschiere.

Dat betekent dat Marja en Irene ook een dag samen de groep hebben. Irene is zich op dit moment al aan het inwerken in de groep. Marja gaat dat vanaf 3 december doen, zodat beide goed voorbereid de groep in januari kunnen overnemen.

In de groepen 3/4 en 7/8 verandert er niets.

Adviezen van MR/WI: laat de nieuwe leerkrachten zich via de nieuwsbrief voorstellen aan de ouders. Er zijn veel nieuwe gezichten en omdat ouders niet meer op school komen is het voor ouders lastig om de nieuwe leerkrachten te leren kennen en andersom.

Wellicht kan Irene als eindverantwoordelijke voor de groep met de ouders van de kinderen opnieuw start-gesprekken wil houden of op een andere manier nader kennismaken met de ouders van de groep.

- Nog meer pensioen: eind van het schooljaar gaat Ruud met pensioen. Hij heeft dan 44 jaar in het onderwijs gewerkt. De benoemingsprocedure voor een nieuwe directeur start in januari. Aan de MR-leden de vraag wie van beiden in de commissie wil. Ook namens het team zullen er twee leerkrachten deelnemen. Aan MR en team de vraag om de advertentie te lezen en voorstellen te doen voor de inhoud.

Er wordt in eerste instantie intern gesolliciteerd en als dat geen geschikte kandidaat oplevert daarna ook extern. Belangrijk criterium is dat de nieuwe directeur op een "samenwerkingsschool" wil werken en bereid is de ontwikkelde visie en werkwijze voort te zetten.

8. WVTTK/rondvraag

- geen

Volgende vergadering: 22 februari 2021. Bespreking begroting 2021 zodra deze ontvangen is.