



Samenwerkingschool Basisonderwijs Veere

Schoolgids

2023 – 2024

SVS De Magdalon

Wijngaardstraat 8 4351 AP Veere

0118 - 506021

magdalon@primas-scholengroep.nl

www.magdalon.nl

Inhoudsopgave	
Vooraf.....	2
De Magdalon	3
Samenwerkingsschool Veerse Stijl.....	3
Missie en visie van de school	4
Primas-scholengroep	5
De organisatie van het onderwijs	6
Het onderwijs in de groepen	7
Op weg naar het voortgezet onderwijs.....	8
De leerlingenzorg	9
Schoolresultaten.....	10
De zorg voor kwaliteit	11
Nieuw op school	11
Voor-, tussen- en naschoolse opvang.....	12
Ouderbijdrage.....	12
Ouderbetrokkenheid	12
Veiligheid en Privacy	13
Leerplicht en Schoolverzuim.....	15
Klachtenprocedure voor ouders, kinderen en medewerkers	16
Wisselen van school binnen de Primas-scholengroep	17
Voorzichtig omgaan met schoolspullen	17
Groepsindeling 2022-2023.....	18
Algemene informatie	18

Vooraf

Met deze schoolgids informeren wij de ouders over allerlei zaken die met onze school te maken hebben: visie, organisatie, onderwijs, zorg, regelingen, enzovoort.

We verwachten dat het de informatie geeft die nodig is om de school te kennen of te leren kennen. Maar als er nog vragen zijn, staat de deur van de school altijd open!

Meer informatie is te vinden:

- op de website (www.magdalon.nl)
- in de agenda (Parro-app)

De Magdalon

Samenwerkingsschool in de historische kern van Veere. Een school voor iedereen op een monumentale plaats.

De meeste leerlingen wonen in de oude kern van Veere, in Zanddijk en in Gapinge. Dat betekent dat de school een sterke verbondenheid heeft met de gemeenschap.

Het 'nieuwe' gebouw staat sinds 2001 op de plaats waar altijd al een school stond. Een mooi en kleurrijk gebouw in een unieke omgeving. Een gebouw waar iedereen die bij de school hoort of op bezoek komt zich 'thuis' voelt. Een gebouw passend bij onze school en ons onderwijs: open en sfeervol, opgeruimd en veilig, aantrekkelijk en kindvriendelijk.

Een school, waar je met plezier naartoe gaat, waar je speelt en leert, waar je én jezelf kan zijn én deel van de groep. Een school waar iedereen respectvol met elkaar omgaat.

Samenwerkingsschool Veerse Stijl

De Magdalon is sinds 2013 een samenwerkingsschool onder de vlag van de Primascholen-groep.

De Magdalon heeft gekozen voor het "Ontmoetingsmodel".

De belangrijkste pijler van dit model is dat er niet gekeken wordt naar de verschillen tussen de kinderen, maar naar de overeenkomsten. Omdat er veel meer is dat ons bindt dan waarin we verschillen.

Op De Magdalon maakt het niet uit wie je bent, wat je bent, hoe je bent en waar je vandaan komt. Het maakt niet uit of je gelooft en wat je gelooft.

Een belangrijke taak van de school is kinderen voorbereiden op hun toekomstige rol in de samenleving. Een samenleving die steeds verandert. Vooral in diversiteit; aan mensen, visies, culturen, geloven. Maar ook een toenemend verdeelde samenleving, omdat mensen in hun visie, hun cultuur, hun geloof steeds meer tegenover elkaar komen te staan. Daarom willen wij samen met de kinderen op zoek gaan naar dat wat mensen verbindt.

We geloven dat we -door ons te richten op wat ons bindt- respect creëren voor datgene waarin we verschillen.

Dat vraagt van de samenleving een verandering van perspectief: van verdeeld naar verbindend denken, van denken in verschillen naar denken in overeenkomsten.

Met onze 'ontmoetingschool' hebben wij gekozen voor die verandering van perspectief, omdat we de kinderen willen voorbereiden op een rol in een samenleving waarin mensen niet tegenover elkaar staan, maar 'samen' leven met respect voor wie ze zijn en wat ze geloven of niet geloven.

Het betekent ook dat er op een ontmoetingschool niet aan geloofsopvoeding wordt gedaan, maar aan geloofsontwikkeling, voor alle kinderen en met alle kinderen samen.

Vier keer per week is er ruimte voor 'levensbeschouwing'. De levensbeschouwelijke activiteiten worden aangeboden rondom een thema. Daarbij stellen we levensbeschouwelijke vragen. Je kijkt naar jezelf, de ander en de wereld om je heen. En je stelt vragen over wat die wereld voor jou betekent en wat het leven zinvol maakt. Er wordt verteld, gediscussieerd, gefilosofeerd en gezongen aan de hand van de methode Trefwoord én dat wat ons allemaal bezighoudt als leidraad.

Omdat onze samenleving een christelijke cultuur en geschiedenis heeft, spelen Bijbelverhalen en christelijke feesten een grotere rol binnen onze levensbeschouwelijke activiteiten dan andere verhalen en religies.

Missie en visie van de school

Wij vinden het belangrijk dat de Magdalon:

Een school is voor de kinderen, omdat:

- wie je bent net zo belangrijk is als wat je kunt en wat je doet
- ons onderwijs past bij kinderen (niveau, interesse, capaciteiten) en bij hun basisbehoeften zelfstandigheid, competentie en relatie

Een school is waar kinderen 'leren', omdat:

- we streven naar doelgericht en veelzijdig onderwijs zodat alle kinderen kunnen leren
- we hoge doelen stellen om uit kinderen te halen wat er in zit
- we speciale ondersteuning geven om tegemoet te komen aan verschillen in mogelijkheden en behoeften van kinderen

Een school is waar kinderen 'leren leren', omdat:

- we kinderen leren verantwoordelijk te zijn en initiatief te nemen
- we zelfstandigheid en zelflerend vermogen van kinderen belangrijke vaardigheden vinden.

Een school is voor onderwijs én opvoeding, omdat:

- we zowel de cognitieve kant van kinderen en onderwijs belangrijk vinden als de niet-cognitieve kant
- we naast alles wat verplicht is ruimte creëren voor bijzondere activiteiten en keuzemogelijkheden
- we bij willen dragen aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen
- we weten dat kinderen die lekker in hun vel zitten, beter kunnen leren
- we kinderen willen leren verantwoordelijk te zijn voor zichzelf, voor anderen en voor hun omgeving
- we onderwijs niet los zien van de groep, de gemeenschap, de maatschappij en de wereld waar kinderen deel van uitmaken

Een professionele school is, omdat:

- we ons inspannen om kwalitatief goed en modern onderwijs te geven
- we goede materialen en middelen inzetten om ons onderwijs te realiseren
- we zorgen voor veilige leer-, werk- en speelomstandigheden voor kinderen en leerkrachten
- we ons onderwijs en leerkrachtgedrag structureel evalueren, verbeteren en vernieuwen
- we rust, regels en orde combineren met sfeer, plezier en enthousiasme

Primas-scholengroep

Onder de Primas-scholengroep vallen de plattelandsscholen voor bijzonder onderwijs (PC) op Walcheren en Noord-Beveland.

De scholengroep staat onder leiding van een algemeen directeur en onder toezicht van een bestuur.

De missie van Primas

Een uitgebreide visie is te vinden op de website van PRIMAS: www.primas-scholengroep.nl.

Kort samengevat maakt de organisatie zich sterk voor het bieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs in een inspirerende leeromgeving aan alle kinderen die aan ons zijn toevertrouwd.

Dat houdt voor de scholen in dat:

- de leerresultaten op of boven het landelijk gemiddelde liggen. We doen meer dan wettelijk verplicht is, ons onderwijs is uitdagend en effectief in een krachtige leeromgeving.
- er aandacht is voor de brede ontwikkeling van kinderen. Ons onderwijs is veelzijdig, veelzeggend en veelbelovend voor onze kinderen.
- er tevredenheid is onder kinderen, ouders en team. De resultaten zijn goed, men voelt zich veilig en verantwoordelijk voor elkaar en de omgeving.



Informatie:

PRIMAS-scholengroep:
Algemeen directeur:
Mevr. Agnes de Jong.
www.primas-scholengroep.nl

De organisatie van het onderwijs

Vier groepen

Er wordt gewerkt in vier combinatiegroepen: 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8.

Elke groep werkt volgens vaste dag- en weekplannen voor een duidelijke en effectieve organisatie en voor onderwijs met variatie in werkvormen.

Daarnaast is er tijd voor extra taken, zoals interne begeleiding en remedial teaching (extra hulp voor kinderen die dat nodig hebben).

Uren onderwijs

Alle groepen krijgen gemiddeld 960 uur onderwijs per jaar.

Verantwoording van het aantal uren vindt jaarlijks plaats met instemming van de medezeggenschapsraad.

Percentage leertijd

We gaan uit van een verdeling van $\pm 60\%$ leertijd voor de instrumentele vakken taal, lezen, schrijven en rekenen en $\pm 40\%$ voor andere vakken, zoals levensbeschouwend onderwijs, wereldoriëntatie, expressie, gymnastiek en culturele vorming.

Bijzondere activiteiten

Voor alle groepen geldt dat er aandacht is voor bijzondere activiteiten:

- met de hele school (een viering of feest) of binnen de eigen groep (een project, voorstelling)
- wisselend (zoals nieuwe projecten of thema's) of jaarlijks terugkerend (Kinderboekenweek, kerstfeest, paas-lente-feest, voorleesdag, thema "vrijheid" in de maand mei met het Anne Frank project, deelname aan de Dodenherdenking op 4 mei en eindfeest).

Extra activiteiten

In de periode van 6 september tot en met 18 oktober 2023 krijgen de kinderen op woensdag gastlessen 'beeldende vorming'. Deze lessen worden verzorgd door Bo de Jong.

Gastlessen 'dans, muziek en mindfulness' worden in de periode van 20 maart tot en met 26 juni 2024 verzorgd door Conny Sijlmans.

Cultuurmenu: voor elke groep worden er jaarlijks een aantal culturele activiteiten georganiseerd (voorstelling, leskist, gastles).

Museummenu: elk jaar mogen twee groepen naar een museum in de gemeente Veere met de Cultuurbus.

Het onderwijs in de groepen

In alle groepen wordt gewerkt met materialen en methodes die aan de kwaliteitseisen van goed onderwijs voldoen. Ook zijn in alle groepen voldoende digitale middelen beschikbaar, zoals digiborden voor de leerkrachten en hard- en software voor de kinderen.

In groep 1-2 wordt gewerkt vanuit thema's en ligt het accent op "spelend leren en ontwikkelen".

In eerste instantie staat het 'wennen' centraal. Als kinderen zich veilig en 'thuis' voelen, wordt de verdere ontwikkeling gevolgd en geregistreerd met behulp van de KIJK-registratie.

Spelen en werken zijn gericht op het sturen en stimuleren van de ontwikkeling. Spelonderwijs wordt in deze groep de basis gelegd voor het lees-, taal- en rekenonderwijs.

Veel activiteiten hebben te maken met het ontwikkelen van voorwaarden, waarop in groep 3 wordt aangesloten. Kinderen die aan lezen toe zijn, kunnen daar al een start mee maken. Verder zijn expressieactiviteiten belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen.

In groep 3-4 wordt het accent van spelend leren naar meer 'lerend ontwikkelen' verlegd. Zodra kinderen voldoende 'leerrijp' zijn, beginnen zij -door handelend bezig te zijn- met het opdoen en ontwikkelen van kennis, inzicht en vaardigheden op het gebied van taal, lezen, rekenen en schrijven. In groep 3 wordt er gewerkt met de methode "Lijn 3". De kinderen leren lezen en schrijven op een speelse manier en met gebruikmaking van verschillende werkvormen.

Voor rekenen wordt de methode 'Wereld in getallen 5' ingezet.

In groep 4 wordt afwisselend gebruik gemaakt van schriftelijk werk en digitale leermiddelen. Zo wordt gebruik gemaakt van de digitale leeromgeving van Snappet. De les start met een klassikale instructie, waarna de kinderen -ieder op hun eigen niveau- zelfstandig verder werken.

Voor wereldoriëntatie werken wij met de methode 'Leskracht'. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs zijn in deze methode geïntegreerd. Op een actieve en creatieve manier gaan de kinderen, met gebruikmaking van de Regenboog Wereldkist, zelf op zoek naar informatie.

In groep 5-6 vervolgen de kinderen binnen de bestaande vakken hun leerlijn en komen er nieuwe vakken bij. Er wordt gebruikt gemaakt van de digitale leeromgeving van Snappet. Vanuit gezamenlijke instructies bij rekenen, taal en spelling werken kinderen zelfstandig op tablets. Het programma past het instructie- en oefen-niveau automatisch aan aan het individuele niveau van de kinderen.

Ook in groep 5-6 wordt gewerkt met de methode "Leskracht", met gebruikmaking van de Spectrumbox. Leskracht gaat uit van onderzoekend leren. Naast kennisverwerving speelt het opdoen van onderzoeks- en ontwerpvaardigheden en het ontwikkelen van een nieuwsgierige houding een belangrijke rol. Vanuit verwondering en nieuwsgierigheid stellen kinderen vragen, om vervolgens vanuit interesse, motivatie en betrokkenheid antwoorden te vinden.

Tevens wordt in groep 5-6 ingezet op expressieve vakken en levensbeschouwelijke oriëntatie, in de vorm van expressie, aandachtstraining, filosoferen en creativiteit. De kinderen krijgen vaker huiswerk en leren presentaties te maken en geven.

In groep 7-8 wordt voortgebouwd op alles wat er in de vorige groep aan de orde is geweest. Het aantal aspecten binnen de vakken breidt zich verder uit én de aandacht wordt steeds meer gericht op het werken naar de "eindoelen van het basisonderwijs". Vanzelfsprekend vinden we het belangrijk dat de kinderen goed voorbereid naar het voortgezet onderwijs gaan. We vragen steeds meer zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid. De kinderen krijgen huiswerk, maken werkstukken en houden presentaties.

Ook in groep 7-8 wordt gebruik gemaakt van Snappet voor rekenen, taal en spelling.

Gebruikte methodes

Vak	Naam	groepen
Levensbeschouwelijk onderwijs	Trefwoord	Alle
Lezen	LIST	1-8
	LIJN3	3
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	4-8
Taal	Taal Actief	4-8
Spelling	Taal Actief	4-8
Engels	Take it easy	6-8
Rekenen	Wereld in Getallen 5	3-8
Schrijven	Schrijven in de basisschool	2-8
Gymnastiek	Basisdocument Bewegingsonderwijs Gymspiratie Zorg voor beweging in de PABO (MRT)	1-8
Wereldoriëntatie	LesKracht	1-8
Expressie, tekenen, HV	o.a. Moet je doen!	1-8
Muziek	Eigenwijs	1-8
ICT	TypeSkills, Basicly	5-8

In groep 1-2 wordt o.a. Schatkist en Kleuterplein gebruikt. De methodes bevatten een groot aantal uitgewerkte thema's en activiteiten.

Op weg naar het voortgezet onderwijs

Het is en blijft een spannende periode, voor de kinderen, maar ook voor de ouders. Welk niveau en welke school past het beste bij het kind? Het is een weg die we samen willen bewandelen: kind, ouders en de school!

De procedure voor verwijzing naar het voortgezet onderwijs verloopt als volgt:

September

In deze maand worden er kind/startgesprekken gevoerd waarin de mening van het kind wordt gevraagd. Onder andere de volgende (voorbeeld)vragen kunnen aan de orde komen: wat weet je al van het voortgezet onderwijs? Naar welke school zou je willen gaan en waarom? Wat heb je nodig van ons? Wat wil je nog leren?

November

In november geven we een voorlopig schooladvies. Dit advies stelt de leerkracht op in samenspraak met het team, waaronder de IB'er. Ook is dit advies gebaseerd op de resultaten van de M-toetsen van het IEP-LVS die in deze maanden worden afgenomen. Het voorlopig advies geeft een richting aan, het is nog geen definitief advies. Het voorlopig advies wordt ook gedeeld met ouders. Aan de hand van dit advies kunnen er doelen worden bijgesteld of niet.

Januari

In deze periode hebben ouders en kinderen de gelegenheid om zich te gaan oriënteren op de verschillende vo-scholen. Dit gebeurt door middel van informatie-avonden en open dagen. Ook worden ouders in deze maand uitgenodigd voor het definitieve schooladvies. Dit advies wordt onderbouwd met het ontwikkelingsperspectief uit ons leerlingvolgsysteem, methodetoetsen en observaties van de leerkracht(en). Het schooladvies is het belangrijkste advies. In het advies staat welk niveau in het voortgezet onderwijs het beste bij het kind past.

De school kijkt daarvoor onder andere naar hoe het kind leert, wat het heeft laten zien en wat wij van het kind weten na acht jaar basisschool en welke groei en ontwikkeling het kind heeft doorgemaakt. Het onderwijskundig rapport wordt met de ouders besproken en ondertekend. De leerkracht van groep 8 voorziet het OKR ook van een handtekening.

Februari

De doorstroomtoets die in deze maand gemaakt wordt, geeft een tweede advies. Het is bedoeld om te kijken of de school met het schooladvies in de goede richting zat. Maar het schooladvies telt het zwaarst. Het kan zijn dat de toets veel beter of juist veel slechter wordt gemaakt, dan dat de leerkracht van tevoren had verwacht. Bijstelling van het advies naar boven toe behoort tot de mogelijkheden.

Maart

Medio maart zijn de resultaten van de doorstroomtoets bekend. Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets aanleiding geeft om de aanmelding voor een vorm van voortgezet onderwijs naar boven toe te herzien, neemt de leerkracht van groep 8 hierover contact op met de ouders. In overleg met hen wordt besloten of het advies wordt aangepast. Tussen 25 en 31 maart worden de onderwijskundige rapporten (OKR's) definitief gemaakt en vullen de ouders het inschrijfformulier van de school van hun keuze in. Deze formulieren worden ingeleverd op school die er vervolgens voor zorgt dat de formulieren op de school van aanmelding terecht komen. Daarnaast worden algemene gegevens en toetsgegevens door ons omgezet naar een digitaal overdrachtdossier. Dit dossier wordt digitaal uitgewisseld met de school van aanmelding.

Mei/juni

In deze periode komt een vertegenwoordiger van het voortgezet onderwijs langs op onze school om de kinderen door te spreken. In het nieuwe schooljaar zullen wij rond oktober/november de scholen bezoeken en worden de kinderen nogmaals besproken. Deze zogenaamde 'tafeltjesmiddagen' vinden niet op alle VO-scholen plaats.

De leerlingenzorg

Passend onderwijs

Sinds 2014 zijn scholen verplicht alle kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar op te nemen en onderwijs te bieden.

Elke school heeft een 'schoolondersteuningsprofiel' geschreven waarin de mogelijkheden en grenzen van de school in zijn aangegeven.

Wanneer een school het gevraagde onderwijs niet kan bieden wordt binnen het samenwerkingsverband een oplossing gezocht. Voor ons als school betekent het dat we kinderen opvangen zolang dat in ons vermogen ligt en het de beste optie is voor het kind zelf.

Om alle kinderen goed te kunnen volgen en begeleiden wordt het leerlingvolgsysteem ParnasSys, voor observatie, toetsing en registratie gebruikt.

Maatregelen, procedures, afspraken, activiteiten en middelen om extra zorg te geven zijn vastgelegd in het ondersteuningsplan van de school.

De Intern begeleider heeft de taak het zorgonderwijs te ontwikkelen en te coördineren en leerkrachten te ondersteunen en begeleiden, gericht op het vergroten van de mogelijkheden om kinderen die extra begeleiding nodig hebben te helpen.

Op basis van de voortgangs- en leerlingbespreking met het team en zorgoverleg met de leerkrachten wordt bepaald of kinderen extra begeleiding nodig hebben. Er wordt een handelingsplan opgesteld en uitgewerkt. Ouders tekenen dit voor akkoord.

Handelingsgerichte Procesdiagnostiek (HGPD)

Soms hebben kinderen meer specifieke begeleiding nodig. In dat geval wordt een HGPD-traject in werking gezet.

Dit alles gebeurt in nauw overleg met de leerkracht, de intern begeleider, een Primas-orthopedagoog en de ouders.

Extra hulp wordt in de eigen groep gegeven door de groepsleerkracht. Daarnaast wordt –indien mogelijk- extra hulp geboden buiten de klas, hetzij individueel, hetzij in een klein groepje.

De IB-er doet onderzoek, zet hulpprogramma's op en geeft hulp. Alles in overleg met leerkracht en de ouders.

De mogelijkheid om extra hulp te bieden is afhankelijk van de ruimte in de formatie en de organisatie en zal niet vast ingepland kunnen worden.

Ook kinderen die meer uitdaging nodig hebben krijgen extra ondersteuning gericht op hun specifieke capaciteiten en behoefte, door de leerlijnen aan te passen aan de instructie- en oefenbehoefte; door extra en uitdagende opdrachten binnen en naast het reguliere onderwijs (eigen leerroute, werkstukken, studie-opdrachten, presentaties). Ook komt het voor dat kinderen de school versneld doorlopen. Een belangrijk criterium daarbij is (net als bij doublure) de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van een kind.

Primas heeft Pittige Primas-klassen. Op vijf scholen zijn 'pittige plustorens' geplaatst, waar kinderen, die hiervoor in aanmerking komen, onder leiding van gespecialiseerde leerkrachten extra uitdagende opdrachten krijgen.

Kinderen worden voorgedragen door de leerkrachten op basis van hoge toetsscores en de criteriumlijst hoogbegaafdheid.

Op onze school wordt ook klassendoorbekend gewerkt. Sommige kinderen werken op een niveau dat een jaar lager of hoger ligt dan het niveau van de eigen groep. Deze kinderen werken bij één of meer vakken in een andere groep. Wij vinden dat deze kinderen zo beter tot hun recht komen en ondersteund kunnen worden bij hun ontwikkeling. Dit gebeurt vanzelfsprekend altijd in nauw overleg met de ouders.

Schoolresultaten

Schoolresultaten zijn belangrijk om kinderen individueel te volgen in hun ontwikkeling. Aan de hand van de schoolresultaten bepalen wij of de kwaliteit van ons onderwijs (binnen de groep en op schoolniveau) goed is. De behaalde resultaten kunnen reden zijn om het onderwijs op bepaalde onderdelen nader te onderzoeken of te verbeteren.

Ook bestuur en inspectie van het onderwijs volgen de resultaten om de kwaliteit van het onderwijs op de scholen in de gaten te houden.

Gezien de achtergrond van de kinderen op onze school (bepaald door het opleidingsniveau van de ouders) wordt van onze school een landelijk gemiddelde score verwacht.

Een score waar de school over het algemeen ook ruim aan voldoet.

De inspecteur kijkt ook naar het aantal kinderen dat langer over de schoolperiode doet (doublure in één van de groepen) en naar het aantal kinderen dat verwezen wordt naar een andere vorm van onderwijs.

Op onze school komt het voor dat kinderen doubleren of worden verwezen; dit aantal ligt ruim onder het landelijk gemiddelde.

In het jaarverslag wordt jaarlijks de uitstroom van leerlingen naar het voortgezet onderwijs gemeld.

Naast leer- en ontwikkelingsresultaten monitoren we ook jaarlijks de sociaal-emotionele ontwikkeling en de veiligheid van de kinderen o.a. met de vragenlijst van Vensters.

De zorg voor kwaliteit

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren zijn er allerlei maatregelen getroffen:

- observatie, toetsing en voortgangsbespreking: zo volgen we de ontwikkeling van de kinderen en monitoren het onderwijs.
- We gebruiken zowel methode als methode-onafhankelijke toetsen. Dit om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen. We gebruiken de toetsgegevens van het IEP leerlingvolgsysteem ook om de resultaten van de kinderen te kunnen vergelijken met het landelijk gemiddelde.
- IEP eindtoets basisonderwijs: om in groep 8 een beeld te vormen van de ontwikkeling van de kinderen en de kwaliteit van het onderwijs.
- inspectieonderzoek: jaarlijks bepaalt de inspecteur op grond van de schoolresultaten of de school regulier toezicht krijgt of extra toezicht. Onze school valt op grond van de resultaten onder het regulier toezicht. De inspecteur beoordeelde in december 2019 het onderwijsaanbod, de kwaliteitszorg en de kwaliteitscultuur op onze school met twee keer een 'goed' en één keer een 'voldoende'.
- Zowel de ouders als de kinderen uit groep 3-8 wordt tweejaarlijks gevraagd naar een aantal belangrijke zaken die met school en onderwijs te maken hebben. De resultaten worden gebruikt bij het bepalen van de ambities die het team heeft voor de komende periode. Deze ambities worden omgezet in concrete doelen en acties die worden vastgelegd in het jaarplan.
- scholing leerkrachten: leerkrachten volgen nascholing om zichzelf en dus ook het onderwijs te verbeteren. Een deel van het team heeft een specialistische opleiding gevolgd (intern begeleider, bewegingsonderwijs, schoolleider). We zetten de deskundigheid en kennis van de leerkrachten in bij de ontwikkeling van ons onderwijs.
- kwaliteitsbijeenkomsten: jaarlijks zijn er kwaliteitsbijeenkomsten waarbij directeuren en IB'ers bij elkaar op bezoek gaan om bij elkaar te kijken, ervaringen uit te wisselen en van elkaar te leren.
- teamvergaderingen: met onderwijs en evaluatie als vaste agendapunten.

Nieuw op school

Voor ouders, die de school nog niet kennen is er een intakegesprek met de directeur, waarin een beeld wordt gegeven van de school, de visie, het onderwijs. De ouders krijgen, samen met hun kind een rondleiding door de school om het gebouw te zien en de sfeer te proeven.

Als ouders besloten hebben hun kind aan te melden, ontvangen zij:

- het aanmeldingsformulier voor de school.
- het aanmeldingsformulier voor lidmaatschap van de schoolvereniging (niet verplicht).
- het formulier toestemmingsverklaring (toestemming voor allerlei zaken als excursies, gebruik foto's, social media, etc.).

Bij het kennismakingsgesprek met de leerkracht van groep 1-2 kunnen wensen en verwachtingen op elkaar afgestemd worden. De leerkracht zal de ouder(s) vragen om voorafgaand aan dit gesprek een intake formulier in te vullen.

Voordat kinderen 4 jaar worden en voor het eerst naar school gaan, mogen zij in overleg met de leerkracht 5 dagdelen meedraaien om alvast te wennen.

Eenmaal op school staat in eerste instantie ook het 'wennen' centraal. Als kinderen zich eenmaal veilig en 'thuis' voelen, wordt hun ontwikkeling gevolgd en geregistreerd met behulp het leerlingvolgsysteem KIJK.

Voor ouders met kinderen die van een andere school komen, geldt dezelfde procedure. Ook deze kinderen kunnen alvast een keer komen wennen.

Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Op onze school is geen voorschoolse opvang.

In verband met het continuurooster (vijf gelijke dagen) lunchen de leerkrachten tussen de middag met de kinderen.

De naschoolse opvang wordt georganiseerd door de SKOW (Stichting Kinder- Opvang Walcheren). Twee middagen per week biedt SKOW naschoolse opvang aan in Veere.

Op andere schooldagen wordt opvang elders, bijvoorbeeld in Middelburg, aangeboden (inclusief vervoer daar naartoe).

Zie: <https://www.kinderopvangwalcheren.nl/locatie/schotse-schelm/>

Ouderbijdrage

Ouders wordt jaarlijks om een vrijwillige bijdrage gevraagd voor extra kosten die niet vanuit het schoolbudget betaald mogen worden (feesten, excursies, schoolreizen, voorschot schoolkamp, e.d.).

Met instemming van de MR is de bijdrage vastgesteld op €55 per kind. Voor vierjarigen die later starten is dat bedrag 5,50 per maand.

Voor het schoolkamp in groep 7-8 wordt een eenmalige bijdrage van €25 gevraagd.

Bij Primas-scholengroep en de daaronder ressorteerde scholen is de ouderbijdrage vrijwillig. Het niet voldoen van de ouderbijdrage heeft geen gevolgen voor de kansen van een kind. Alle leerlingen participeren in alle activiteiten, voor hen worden geen vervangende activiteiten georganiseerd. Leerlingen worden niet uitgesloten. Het bestuur zorgt dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs, door instemmingsrecht van onze medezeggenschapsraad wordt vastgesteld.

Ouderbetrokkenheid

Ouders brengen hun kinderen naar school, spreken leerkrachten, bieden ondersteuning of nemen deel aan één van de formele overleggroepen op school. Goed onderwijs is alleen mogelijk als ouders betrokken zijn en vertrouwen hebben in de aanpak van de school.

Onder ouderbetrokkenheid verstaan wij het volgende:

Ouders en leraren werken samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school. Deze samenwerking is gericht op het bieden van goed onderwijs en ontplooiing van hun kind/de leerling.

Wat de school doet om de ouderbetrokkenheid zo goed mogelijk vorm te geven:

- Nieuwjaarsreceptie: aan het begin van het schooljaar wordt in elke groep een nieuwjaarsreceptie gegeven. Tevens ontvangt u bij de start van het nieuwe schooljaar informatie over de groep waar uw kind in zit.

- Oudercontacten: informele contacten, kennismakinggesprek (groep 1), startgesprek en tien-minuten-gesprek.
- Informatie geven over:
 - Het onderwijs en wat er op school gebeurt (via de Parro-app, de nieuwsbrief, mail en website).
 - De kinderen (tien-minuten-gesprekken, overleg, rapport).
- De medezeggenschapsraad: waar ouders meedenken, advies geven én soms ook mee beslissen over onderwijszaken.
 - Eens per jaar staat de identiteit van de school op de agenda van de MR-vergadering.
- Ouderwerkgroep: een groep ouders met als belangrijke taak het organiseren van festiviteiten en het verlenen van hand- en spandiensten op school.

Ouders worden door het jaar heen gevraagd te helpen bij allerlei activiteiten op school. Zowel onderwijsondersteunende activiteiten zoals het begeleiden van spelletjes en het helpen in de schooltuin, als andere vormen van ondersteuning zoals klussen op school, wassen, schoonmaak, naaiwerkzaamheden, autovervoer, hoofdpluiscontrole e.d.

Veiligheid en Privacy

Het is belangrijk dat iedereen die op school komt zich veilig voelt. Dat geldt voor kinderen, leerkrachten, ouders en bezoekers.

Veiligheid in de breedste zin van het woord. Veiligheid ervaren en regels en afspraken, normen en waarden kennen en toepassen.

Weten waar je aan toe bent. Weten waar je terecht kunt als je je niet veilig of geaccepteerd voelt of als je gepest wordt. Maar ook weten wat je zélf kunt doen om bij te dragen aan die veiligheid van jezelf en van anderen.

Om die veiligheid te waarborgen hebben we een SAFE-protocol, waarin we aangeven wat veiligheid is en hoe we dat, samen met kinderen en ouders vormgeven en waarmaken.

We leren kinderen van jongs af aan om zelf (of met hulp van de leerkracht) om te gaan met andere kinderen en problemen of probleempjes met anderen op te lossen. Wat je doet en zegt om anderen te helpen en wat je doet of zegt als een ander iets doet wat je niet wilt of niet prettig vindt. We leren kinderen om het voor elkaar op te nemen, elkaar te helpen om het fijn te hebben.

Zo worden er leerling- en klassengesprekken gehouden. Er is een leerlingenraad en tijdens het speekwartier zijn er 'pleincoaches' (leerlingen uit groep 7 en 8), die de andere kinderen helpen bij het spelen, bij het oplossen van conflictjes en bij het hanteren van de regels en de afspraken.

Privacy

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze organisatie. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoons- gegevens als dat nodig is voor het onderwijzen en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunnen ouders precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlingengegevens worden opgeslagen in het digitale leerlingadministratie- en -volgsysteem ParnasSys. Hierin worden ook de vorderingen van de leerlingen vastgelegd. Dit systeem is beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Primas-

scholengroep, wordt daar een beperkt aantal persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mogen ouders vragen die specifieke gegevens te verwijderen.

Op onze school hebben we een privacyreglement. Dit reglement is gebaseerd op de wet bescherming persoonsgegevens (AVG).

Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerlingen-gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

(zie www.primas-scholengroep.nl).

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers op bestuursniveau overeenkomsten afgesloten over de gegevens die zij van ons krijgen, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Basispoort Als school maken wij gebruik van Basispoort om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school. Basispoort geeft op haar website informatie over privacy:

(<http://info.basispoort.nl/privacy>).

Inschrijfformulier

De meeste vragen op het inschrijfformulier (bij aanmelding op de school) spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan ouders te stellen.

De gegevens op het inschrijfformulier worden opgeslagen in de leerlingen-administratie van onze school.

Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld.

Op onze administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot personeel dat die gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. Ouders hebben het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mogen ouders van ons verwachten dat wij, op verzoek, de informatie verbeteren of aanvullen.

ARBO en veiligheid

Er zijn allerlei maatregelen getroffen i.v.m. brandveiligheid, EHBO, keuring van brandvoorzieningen, heftrap, plein en speeltoestellen.

De school heeft een gebruikersvergunning waarbij maximaal 162 personen in het gebouw mogen zijn.

Drie leerkrachten zijn de bedrijfshulpverlener. Zij volgen de jaarlijkse bijscholing. In principe is altijd één van hen aanwezig.

Minimaal één keer per jaar is er een ontruimingsoefening.

Leerplicht en Schoolverzuim

Leerplicht

De meeste kinderen gaan op 4-jarige leeftijd naar school, maar vallen nog niet onder de leerplicht. Als ouders besluiten hun kind thuis te houden kan dat, in overleg met de leerkracht.

Alle kinderen die in Nederland wonen zijn vanaf hun 5^e tot hun 16^e leerplichtig. Ouders moeten hun kinderen inschrijven op een school en ervoor zorgen dat ze naar school gaan.

Soms is een volledige schoolweek nog teveel voor een vijfjarig kind. Uw kind mag dan één dag in de week thuisblijven. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de directeur.

Vanaf 6 jaar is er volledige leerplicht.

Vrijstelling

Soms kunnen ouders een (tijdelijke) vrijstelling van onderwijs of van inschrijving bij een school krijgen. De wet kent hiervoor enkele mogelijkheden. In de meeste gevallen beoordeelt de directeur of er sprake is van een gegronde reden voor verzuim. De schooldirecteur kent de leerling en is op de hoogte van eventuele bijzonderheden. Uitgebreide informatie over vrijstellingen is te vinden in het dossier Leerplicht op de website van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Spijbelen en verzuim

Spijbelen of ongeoorloofd verzuim is een overtreding van de Leerplichtwet. Schooldirecteuren zijn op straffe van een boete verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Vakantie- en ander verlof

Het is in strijd met de Leerplichtwet om op vakantie te gaan buiten de vakantieperiodes die de school vaststelt.

Wanneer het door het beroep van ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan, kunnen ouders een verzoek indienen bij de directeur van de school voor een vrijstelling of verlof, het zogenaamde 'beroep op vrijstelling'. Dit kan één keer per jaar en voor maximaal tien aaneengesloten dagen.

Voor zowel ouders met een eigen bedrijf als ouders die werknemer zijn bij een bedrijf is bij de aanvraag een accountantsverklaring -waaruit blijkt dat het bedrijf ernstige financiële schade lijdt wanneer verlof wordt opgenomen tijdens de reguliere schoolvakanties- noodzakelijk.

Een aanvraag voor verlof wordt in principe acht weken van tevoren (vanwege de mogelijkheid van een bezwaarprocedure) ingediend bij de directeur.

Voor alle informatie: zie de verlofregeling op de website van de school.

Kinderen kunnen ook verlof krijgen voor bijzondere gelegenheden zoals een huwelijk, jubileum, doktersbezoek, viering religieuze feesten of bijzondere talenten. Ook hiertoe wordt een verzoek ingediend bij de directeur.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om terughoudend te zijn met het aanvragen van dit verlof. Vooral in de toetsmaanden januari en mei/juni is afwezigheid van kinderen erg lastig.

De Leerplichtwet kent geen snipperdagen of mogelijkheden voor extra verlof in verband met activiteiten van verenigingen, familiebezoek in het buitenland enz.

Ziekte

Als kinderen ziek of om andere medische redenen afwezig zijn vragen we ouders dit tijdig (tussen 8.00-8.30u) te melden, bij voorkeur via Parro.

Wanneer kinderen na 9.00u zonder opgaaf van reden nog niet op school zijn nemen we contact op met de ouders.

Zie ook:

www.magdalon.nl (onder tabblad ouders)

www.ocw.nl (dossier leerplicht)

www.lereninzeeland.nl

www.leerplichtwegwijzer.nl

Klachtenprocedure voor ouders, kinderen en medewerkers

Klagen mag

Het uiten van een klacht kan bijdragen tot het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs.

Klachtenregeling verplicht

Onze vereniging maakt gebruik van de klachtenregeling Bijzonder Onderwijs. Zie: www.gcbo.nl

Waarover kunt u 'klagen'?

Eigenlijk over alles wat met school te maken heeft: begeleiding van kind(eren), ouderbijdrage, seksuele intimidatie, schoolgebouw, contacten enz.

Belangrijke volgorde van stappen:

stap 1: de leerkracht aanspreken. Een rustig gesprek op een afgesproken moment (dus niet aan het hek of drie minuten voor schooltijd) kan al vaak veel oplossen.

stap 2: De directeur aanspreken.

stap 3: Contact opnemen met de algemeen directeur. Zij handelt in opdracht van het bevoegd gezag.

stap 4: De geschillencommissie.

Voor klachten op het gebied van seksuele intimidatie geldt: schakel de vertrouwenspersoon (Mariska Francke) in.

Hoe wordt een klacht ingediend bij de geschillencommissie?

Een klacht wordt schriftelijk ingediend. Lukt dit -om welke reden dan ook- niet, dan kan er worden gebeld.

U kunt zich richten tot:

- Het bestuur van Primas-scholengroep (stap 3)
Mevrouw Agnes de Jong
info@primas-scholengroep.nl
Tel. 0118 569194
- Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs GCBO (stap 4)
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.
info@gcbo.nl (www.gcbo.nl)
Tel. 070 – 3861697

Strafbare feiten

Als er sprake is van een strafbaar feit (zoals seksueel misbruik) wordt er aangifte gedaan bij de politie zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter zal in dat geval beoordelen of de dader moet worden bestraft.

Ook de school is bij sommige delicten, zoals seksueel geweld tegen minderjarigen, verplicht aangifte te doen.

De vertrouwens- of contactpersoon van de school (Mariska Francke) kan adviseren welke stappen te ondernemen.

En verder

We treden elkaar met open vizier tegemoet. Wat aan het hek besproken wordt komt via-via (vaak verdraaid of vertekend) toch op school terecht en veroorzaakt dan verstoorde verhoudingen.

Dus: schroom niet en kom naar school.

Dat is voor iedereen, maar vooral voor de kinderen, het beste!

Voor meer informatie: zie de klachtenregeling op de website.

Wisselen van school binnen de Primas-scholengroep

Wanneer ouders met hun kind(eren), anders dan bij verhuizing, van school willen wisselen

Aanmeldprocedure**Stap 1**

Afspraak met de directeur voor een oriënterend gesprek.

In dit gesprek zal de directeur kennismaken met de ouders, zal deze tekst en uitleg geven over SVS De Magdalon en een uitleg geven over de aanmeld-procedure. Op basis van deze informatie kunnen ouders dan beslissen of ze verder willen gaan met deze procedure.

Stap 2

Gesprek met de Intern Begeleider (IB-er). In dit gesprek met de ouders zal de IB-er inzoomen op de onderwijsbehoefte van het kind. Hierbij zal gekeken en gesproken worden over de sociaal-emotionele- en de leerontwikkeling van het kind. Hierbij willen we de gegevens van de school, waarop het kind op dat moment onderwijs volgt, meenemen.

Voorafgaand aan dit gesprek verwachten we van de ouders dat:

- zij de school (waarop het kind nu zit) op de hoogte stellen van hun voornemen om hun kind wellicht van school te laten wisselen.
- zij toestemming geven om informatie over het kind beschikbaar te stellen aan de IB-er

Stap 3

Directeur, IB-er en betrokken groepsleerkracht(en) zullen een besluit nemen tot het al dan niet plaatsen van het kind.

Bij plaatsing wordt tevens het moment waarop en de groep waarin het kind dan geplaatst kan worden bepaald.

Men neemt daarbij de volgende overwegingen mee:

- De sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind
- De didactische ontwikkeling van het kind; onderwijsbehoefte, belemmerende- en stimulerende kindfactoren
- Of binnen de groep waarin het kind geplaatst wordt, de benodigde zorg en aandacht geboden kan worden voor zowel het kind dat geplaatst wordt, als ook voor de kinderen die al in die groep zitten

Stap 4

De directeur koppelt het besluit mondeling aan de ouders terug.

Een wisseling van school vindt in principe niet plaats gedurende het lopende schooljaar.

Zwaarwegende omstandigheden kunnen ervoor zorgen dat er een uitzondering wordt gemaakt.

Voorzichtig omgaan met schoolspullen

Regelmatig geven wij de kinderen leermiddelen mee naar huis. Leermiddelen zoals boeken en werkschriften, maar ook digitale middelen zoals Chromebooks.

Het is heel fijn en erg belangrijk dat kinderen, bijvoorbeeld vanwege ziekte, verder kunnen gaan met de schoollessen. Op deze manier proberen we zo goed als het kan achterstanden te voorkomen.

De schoolspullen die wij meegeven zijn vaak kostbaar. Een voorbeeld daarvan zijn de Chromebooks. Het zijn fantastische maar ook kwetsbare hulpmiddelen.

Wij doen daarom een dringend beroep op de kinderen en ook op u om voorzichtig met onze schoolspullen om te gaan. U zult begrijpen dat wij niet zomaar het geld hebben om een en ander te vervangen wanneer iets kapotgaat. Het zou enorm jammer zijn wanneer wij daardoor deze mooie middelen niet meer kunnen inzetten.

Natuurlijk weten wij dat een ongelukje kan gebeuren, maar we weten ook dat het niet zoveel moeite kost om extra zuinig met deze kostbaarheden om te gaan.

Wanneer wij merken dat iets moedwillig is kapotgemaakt, zullen wij u verzoeken een beroep te doen op uw WA-verzekering dan wel de schade te vergoeden.

Groepsindeling 2023-2024

Hier vindt u onze formatie, de groepsindeling en de werkdagen van het team:

Groepen	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2	Laura	Laura	Silke	Silke	Silke
3-4	Maxime	Maxime	Els	Els	Maxime
5-6	Nathalie	Nathalie	Nathalie	Francis	Francis
7-8	Carolien	Carolien	Carolien	Carla	Carla

Extra ondersteuning

Issam geeft op maandag extra ondersteuning aan de kinderen die dat nodig hebben. Francis doet dit op dinsdag en woensdag. Tevens coördineert zij de extra hulp aan onze leerlingen die afkomstig zijn uit Oekraïne.

Carolien biedt op donderdagmorgen extra ondersteuning en Mary doet dit op vrijdag.

Op dinsdag krijgen de kinderen van groep 1-8 gymles van onze vakleerkracht, Kim van Landschoot.

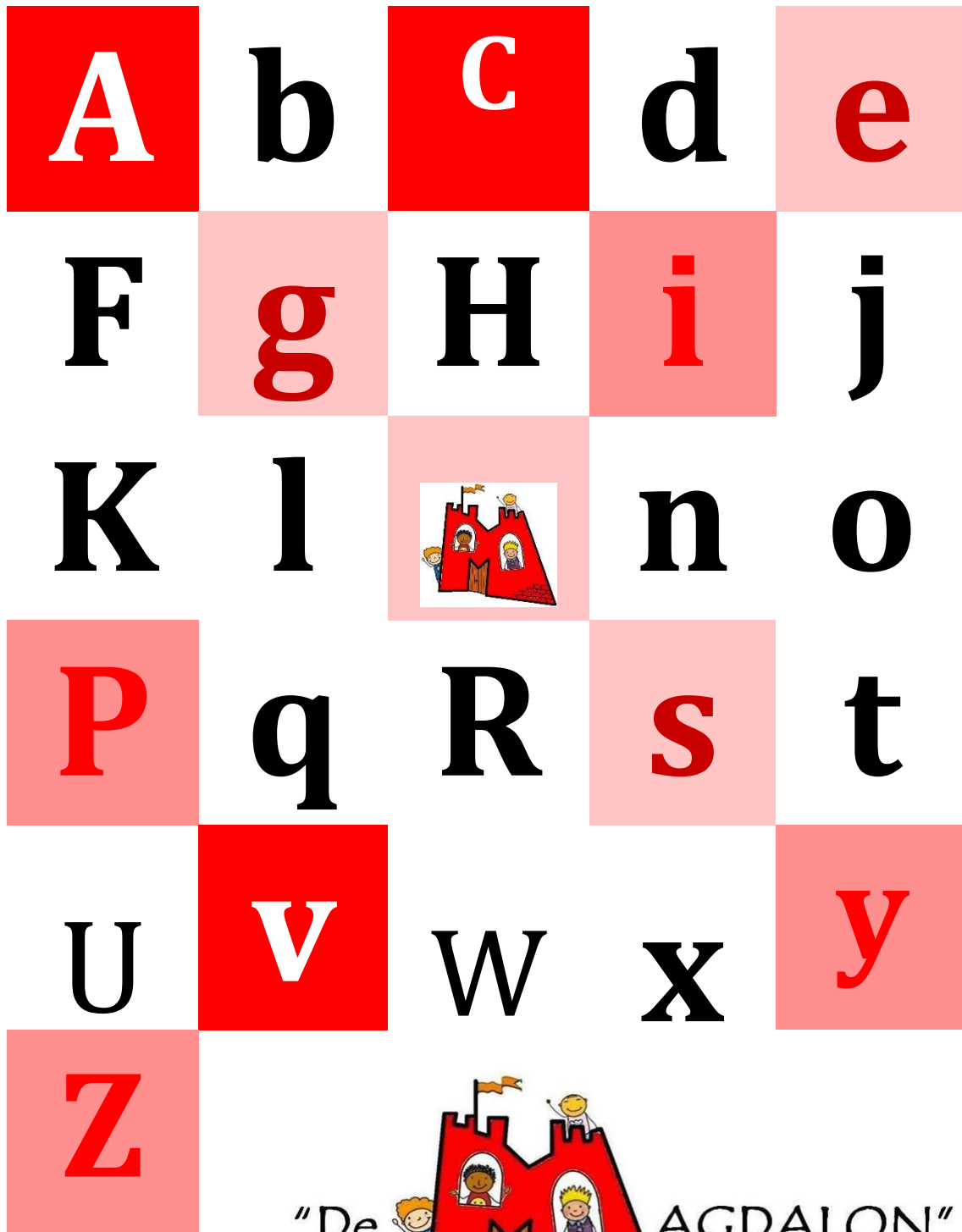
De kinderen die naar de Pittige Primasklas in Grijpskerke gaan, krijgen les van Saskia Pubben.

Mariska Francke verzorgt op maandag en donderdag de Interne Begeleiding.

Mary de Kroo is op maandag, dinsdag en donderdag aanwezig als directeur.

Algemene informatie – De Magdalon van A tot Z

Alle overige informatie is te vinden in het “De Magdalon van A tot Z”



Samenwerkingschool Basisonderwijs Veere

Wie informatie mist wordt verzocht dat te melden op school. We kunnen het dan aanvullen!

Aanmelden

Voor ouders, die de school nog niet kennen is er een intakegesprek met de directeur, waarbij informatie wordt gegeven over de school, de visie, het onderwijs en antwoord op vragen die ouders hebben. De ouders krijgen, samen met hun kind een rondleiding door de school om het gebouw te zien en de sfeer te proeven.

Als ouders besloten hebben hun kind aan te melden, ontvangen zij:

- het aanmeldingsformulier voor de school
- het toestemmingsformulier privacy.

Na het aanmeldingsgesprek volgt een gesprek met de leerkracht van groep 1/2. De leerlingen kunnen voordat ze 4 jaar worden en voor het eerst naar school gaan, in overleg met de leerkracht alvast vijf dagdelen meedraaien om te wennen. Voor ouders met kinderen die van een andere school komen geldt dezelfde procedure.

Ook deze kinderen kunnen alvast een keer komen wennen.

Agenda

Bij de start van het schooljaar vindt u de nieuwe agenda in de Parro-app.

Batterijen

Op school worden gebruikte batterijen ingezameld. De ton staat bij de ingang van de bovenbouw. Met de punten die het sparen oplevert kan de school buitenspelmateriaal kopen.

Bedrijfshulpverlening

Per 50 leerlingen is er een 'bedrijfshulpverlener'. Er zijn drie BHV-ers verantwoordelijk voor de veiligheid op en om de school (zowel EHBO en ontruiming bij brand. Er is een ontruimingsplan aanwezig. Eén keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden. Er wordt voor gezorgd dat er dagelijks minstens één BHV-er op school is.

Bibliotheek

Elke maand staat de "ColumBus" van de bibliotheek op het busplein. Regelmatig gaat een groep kinderen boeken uitzoeken voor de leesrust.

Voor kinderen is het lidmaatschap gratis. Lezen en/of voorgelezen worden is voor kinderen leuk, leerzaam en goed. Wij raden daarom iedereen aan om van deze mogelijkheid gebruik te maken.

Burgerservicenummer (BSN)

In de Wet op het Onderwijsnummer is geregeld dat iedere basisschoolleerling in Nederland een eigen, uniek nummer krijgt. Voor het onderwijs heet het unieke nummer per leerling 'Persoonsgebonden Nummer' (PGN). Dit is meestal hetzelfde als het Burgerservicenummer.

Met dit nummer zijn kinderen geregistreerd bij ROD (Register Onderwijsdeelnemers).

Computers

Binnen ons onderwijs wordt gebruik gemaakt van computers. De activiteiten variëren van ondersteunende programma's bij de methodes (rekenen, lezen, spelling, wereldoriëntatie), werken op internet (voor bijv. het verzamelen van informatie voor werkstukken, presentaties) en educatieve spelletjes tijdens keuzeactiviteiten.

Er wordt gewerkt met veilige en verantwoorde programma's (kennisnet, schooltv, teleshop, e.d.).

Vanaf groep 4 werken kinderen met SNAPPET voor rekenen, taal en spelling. In groep 4 wordt gewerkt met tablets en in groep 5-8 met een Chromebook.

Cultuureducatie

Dit is een vast onderdeel van het onderwijs. Jaarlijks is er een 'cultuur- en museummenu' met voor elke groep enkele activiteiten (leskisten, voorstellingen, workshops). Het menu wordt bekostigd door de gemeente Veere en georganiseerd door Kunst Educatie Walcheren in samenwerking met Primas-scholengroep. De school maakt ook gebruik van het museummenu, de kinderen bezoeken tweejaarlijks een museum.

Dodenherdenking

Ieder jaar staan we met de kinderen stil bij de 4 mei herdenking en de 5 mei viering. In de bovenbouw wordt rondom deze tijd aandacht besteed aan de gebeurtenissen in en rond de Tweede Wereldoorlog en bij de geschiedenis van Anne Frank. Op 4 mei is een aantal kinderen betrokken bij 4-mei-activiteiten (Stille tocht naar het oorlogsmonument, voorlezen gedicht, e.d.).

EHBO

Op school zijn drie leerkrachten die een EHBO-cursus hebben gevolgd, Zij worden regelmatig bijgeschoold tijdens een BHV-training. Wanneer zich op school kleine of grote ongevallen voordoen, wordt hiervan een registratie bijgehouden en jaarlijks bekeken of dat extra veiligheidsmaatregelen noodzakelijk maakt.

Eindfeest

Aan het eind van het schooljaar vieren we met de kinderen het eindfeest. We nemen in de laatste schoolweek ook met een speciale avond afscheid van groep 8. Na het eindfeest is er een jaarafsluiting met ouders en kinderen.

Excursies

Elk schooljaar vinden er een aantal excursies plaats (project, museum, voorstelling). Hierover wordt bericht via de nieuwsbrief of via Parro. Jaarlijks wordt ouders gevraagd akkoord te gaan met bijv. het vervoer van kinderen.

Feesten

Jaarlijks worden er een aantal feesten gevierd. Kinderboekenweek, Kerstfeest, Paas-Lente-feest, Sinterklaas- feest, Voorleesdag, Eindfeest. Als data nog niet in de Parro agenda staan, worden ze tijdig in de nieuwsbrief gemeld.

Gebruikersvergunning

Voor 'openbare' gebouwen worden gebruikersvergunningen afgegeven, waarin wordt bepaald hoeveel personen er in een gebouw aanwezig mogen zijn. Voor onze school is dat maximaal 162. Belangrijk voor ons om rekening mee te houden bij feesten in de school.

Getuigschrift

Als kinderen na groep 8 de school verlaten, krijgen zij een 'getuigschrift'.

GGD

De gemeenschappelijke gezondheidsdienst is verantwoordelijk voor het toezicht op de gezondheid en een gezonde ontwikkeling van kinderen (vervolg op het consultatiebureau). In de basisschoolleeftijd worden de kinderen twee keer onderzocht en gecontroleerd door de schoolarts of de jeugdverpleegkundige. Ouders krijgen daarvan tijdig bericht. Onderzoek vindt nooit plaats zonder hun toestemming. De verpleegkundige voert een preventief gezondheidsonderzoek uit bij de kinderen van vijf jaar. De kinderen van elf jaar worden op school preventief onderzocht door de jeugdverpleegkundige. Dit onderzoek omvat o.a.:

problemen, klachten op medisch en psychosociaal gebied en opvoedingsvragen;

- bespreken van o.a. eet- en slaapgewoonten, lichamelijke veranderingen, omgang met anderen, pesten en eenzaamheid;
- registratie van lengte en gewicht en testen van de houding.

Buitenom deze onderzoeken is het altijd mogelijk om de jeugdarts, logopediste of jeugdverpleegkundige te raadplegen voor het geval kinderen problemen hebben of ouders twijfelen over de ontwikkeling van hun kind. Pleeg in dat geval even overleg met de school.

Ook de leerkracht kan na overleg met de ouders kinderen aanmelden voor onderzoek. Verder biedt de GGD scholen informatiemateriaal, leskisten en gastlessen.

GGD: info@ggdzeeland.nl
0113-249400

GMR

Primas heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze GMR vertegenwoordigt de Medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen waar het gaat om bovenschoolse beleidszaken.

Gymnastiek

Alle groepen hebben wekelijks gymnastiek in de gymzaal in Zanddijk. De gymlessen worden verzorgd door onze vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Groep 1/2 en 3/4 maken gebruik van busvervoer; de kinderen van groep 5 t/m 8 gaan op de fiets naar de gymzaal.

Daarnaast is elke week tijd voor bewegend leren en het spelen van een spel (buiten),

Hitteprotocol

Dankzij mechanische ventilatie is de zomerse warmte over het algemeen goed te controleren.

Van 25°C tot 30°C zijn de volgende maatregelen doorgaans afdoende:

- Extra water drinken (kinderen én leerkrachten). Er zijn voorraadkannen en drinkbekers aanwezig.
- De warmte zoveel mogelijk buiten houden (screens omlaag, ramen en deuren alleen open als de temperatuur buiten minder hoog is als binnen).

Als de temperatuur in de lokalen boven de 30°C komt worden aanvullende maatregelen genomen:

- Indien mogelijk in een andere ruimte werken (speellokaal, middenruimte of buiten als de temperatuur dat toelaat).
- Wanneer de 'hitte' ruim op tijd wordt aangekondigd kan in overleg met de MR en met de andere Primas-scholen besloten worden de kinderen hittevrij te geven. Uitgangspunt is dat dit zo weinig mogelijk gebeurt.

Hoofdluis

Het komt gelukkig zelden voor, maar als het voorkomt is het heel vervelend. Het heeft niks te maken met hygiëne en alles met overdraagbaarheid. Je hebt het zo, maar je bent er niet zomaar vanaf. Hoe eerder er actie wordt ondernomen, hoe beter. Dus overkomt het een kind, dan graag meteen melden op school en thuis de adviezen volgen van de GGD. (zie www.ggdzeeland.nl).

Er is een groep ouders, die na de vakanties alle kinderen controleert.

We gebruiken, op advies van de GGD geen luizencapes.

Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen huiswerk mee naar huis.

IEP leerlingvolgsysteem en eindtoets (bureau ICE)

Wij gebruiken het IEP leerlingvolgsysteem en de IEP eindtoets. IEP staat voor: Inzicht Eigen Profiel

IEP ontwikkelt onafhankelijke toetsen. Mede aan de hand van deze toetsen volgen wij de ontwikkeling en het niveau van de kinderen én van het geboden onderwijs. Een kind is meer dan rekenen en taal, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Het IEP volgsysteem houdt daar rekening mee. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Zo brengen we de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Aan de hand van de uitkomst van de toetsen krijgen leerkracht en leerling inzicht in de volgende ontwikkelingsstap.

De gecertificeerde IEP eindtoets wordt in april afgenomen en kan eventueel leiden tot het "naar boven" bijstellen van het schooladvies.

Infectieziekten

Veel voorkomende infectieziekten horen tot de normale ontwikkeling van een kind. Deze ziekten zijn over het algemeen eenvoudig overdraagbaar. Op plaatsen waar veel kinderen samenkomen, zoals op school, is er dus meer kans op verspreiding. Maar ook een aantal meer zeldzame en ernstige infectieziekten kunnen zo via school verspreid worden.

We maken op school gebruik van het "Protocol infectieziekten" van de GGD. Hierin wordt aangegeven welke acties de school onderneemt wanneer ziektes zich voordoen (zoals melding, adviezen aan ouders, tijdelijk niet toelaten van kinderen, e.d.). Wanneer door de huisarts bepaalde besmettelijke aandoeningen worden vastgesteld, wordt ouders verzocht dit ook op school te melden, omdat dat soms consequenties kan hebben voor de school.

Inspectie

De inspectie houdt namens de minister toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. De school verstrekt hiertoe jaarlijks informatie op grond waarvan de inspecteur bepaalt of de school in aanmerking komt voor regulier onderzoek (1x per 4 jaar) of voor extra onderzoek (1x per jaar).

De resultaten zijn te zien op de website van de inspectie.

Contactgegevens: www.onderwijsinspectie.nl / info@owinsp.nl / 088-6696060.

Jaarplan

Ieder jaar stelt het team een jaarplan op. Hierin worden de veranderingsonderwerpen uit het schoolplan concreet uitgewerkt in verbeteringsacties voor het komende schooljaar.

Kalender

Jaarlijks wordt de agenda voor het nieuwe schooljaar in de Parro-app vermeld. Zo bent u op de hoogte van belangrijke data. Eventuele aanvullingen of wijzigingen worden tijdig gemeld via de Parro.-app en/of de nieuwsbrief. In de nieuwsbrief worden de data voor de komende maand vermeld.

Kennismaking

Aan het einde van het schooljaar gaan alle kinderen op bezoek in hun nieuwe groep van het komende jaar.

Kerdoelen

Kerdoelen zijn doelen waaraan elke basisschool moet voldoen.

Onze school gebruikt methodes en onderwijsmiddelen, die aan die kerndoelen voldoen.

Kerstviering

Elk jaar wordt er met de hele school kerst gevierd. Er wordt gewerkt vanuit een kerstthema. Aan de hand van dat thema worden verhalen verteld uit verschillende religies. De manier waarop er kerstfeest wordt gevierd wisselt jaarlijks.

KIJK

Voor het volgen en registreren van de ontwikkeling van de kinderen in groep 1/2 wordt gebruik gemaakt van de KIJK-registratie. Op verschillende momenten in het jaar worden die lijsten ingevuld. Twee keer per jaar krijgen de ouders hiervan een overzicht. In het daaropvolgende rapportgesprek wordt dit met de ouders besproken.

KIND-OP-1

Dit is een samenwerkingsverband, waar alle scholen bij zijn aangesloten. Belangrijkste bedoeling is het verbeteren van de zorg op de basisscholen, om zoveel mogelijk kinderen, die extra hulp nodig hebben, op de reguliere scholen te kunnen behouden. Namens elke school is de intern begeleider belast met de contacten en in overleg met de directeur voor de uitvoering van gezamenlijk afgesproken beleid.

Kinderopvang

Scholen zijn verplicht om aansluiting met de buitenschoolse opvang te regelen, als ouders daarom vragen.

Vanwege het continurooster (5-gelijke-dagen) blijven de leerkrachten over met de kinderen.

Primas (waar onze school onder valt) heeft de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de naschoolse opvang uitbesteed aan de Stichting Kinder Opvang Walcheren (SKOW). Zij zorgen voor pedagogisch medewerkers die de buitenschoolse opvang verzorgen.

De voorschoolse opvang vindt plaats op een andere locatie van KOW (bijvoorbeeld Middelburg).

De naschoolse opvang vindt op dinsdag en donderdag plaats in de "Schotse Schelm" (Oliemolenplein). Indien u opvang op andere dagen wil afnemen, kunt u contact opnemen met de afdeling klantadvies van KOW via telefoonnummer 0118-627716 of via e-mail info@skow.nl

Klachtenprocedure

Wij vinden het belangrijk om op de hoogte te zijn en te blijven van de mening van ouders m.b.t. de school.

Als u niet tevreden bent of een klacht heeft of: **kom rechtstreeks naar school!**

Bij wie kunnen ouders terecht (bij voorkeur persoonlijk of anders telefonisch):

- de leerkracht
- de directeur
- één van de leden van de MR (zie voor namen de schoolgids)
- namens het schoolbestuur kan de algemeen directeur worden benaderd: mevr. Agnes de Jong namens de PRIMAS-scholengroep, 0118- 569194

We zijn aangesloten bij de GCBO (Geschillen commissies bijzonder onderwijs). De volgende site kunt u raadplegen: www.gcbo.nl

Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111.

Kwaliteit

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren zijn er een aantal maatregelen getroffen.

Het kwaliteitsplan kan worden ingezien op school.

Kunstwerk

Op het schoolplein staat het kunstwerk "De Heerlijkheid" van Gijs Assmann uit Amsterdam.

"De boom symboliseert niet alleen de rijkdom van de natuur, maar ook van het onderwijs. Wanneer kinderen goed onderwijs krijgen, is dat voor hun latere leven een bron van rijkdom, waaruit ze voortdurend putten én op hun beurt weer doorgeven aan volgende generaties".

Leerlingen met een "handicap"

Sinds 2003 kunnen ouders kinderen met een handicap of min of meer ernstige leerstoornis aanmelden op een 'reguliere' basisschool. De vraag of een kind geplaatst kan worden is afhankelijk van een aantal procedures. Eén daarvan is die van de school, waarbij bepaald wordt of de gevraagde ondersteuning op grond van het ondersteuningsprofiel van de school ook gegeven kan worden. Zie ook Passend Onderwijs.

Leerlingengegevens

Van elke leerling wordt een dossier aangelegd, waar in de loop der jaren allerlei zaken in worden bewaard.

Het gaat om een digitaal dossier (ParnasSys), waarin naast persoonlijke gegevens ook alle toetsgegevens en hulpplannen worden bewaard. Er is ook een analoog dossier, waarin belangrijke documenten worden bewaard, zoals aanmeldingsformulier, rapporten, e.d.

Van kinderen die tussentijds de school verlaten gaan de dossiers mee naar de nieuwe school.

Van kinderen, die de school verlaten worden de dossiers nog 5 jaar bewaard.

Alle persoonlijke gegevens worden vanzelfsprekend zeer vertrouwelijk behandeld.

Leerlingenraad

Op de Magdalon is een leerlingenraad actief. De raad bestaat uit vier leerlingen (uit de groepen 5 t/m 8) en wordt jaarlijks gekozen door de kinderen. De directeur stuurt de raad aan.

Kinderen kunnen punten inbrengen vanuit de groep.

Leerlingvolgsysteem

Dit is een systeem van observaties, toetsen en registraties, waarmee we de ontwikkeling/vordering van de kinderen volgen. Met als doel het stap voor stap begeleiden van de kinderen naar een zo goed mogelijk onderwijsresultaat. We maken hiervoor gebruik van het digitale registratiesysteem KJK (groep 1 en 2) en ParnasSys (voor groep 3 – 8).

Leerplicht

Een kind mag naar school als het vier jaar is. Als uw kind vijf jaar wordt is het leerplichtig. Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een vijfjarig kind. Uw kind mag dan vijf uur in de week thuisblijven. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de directeur.

Vanaf zes jaar is een kind volledig leerplichtig.

Bij het vakantierooster wordt het verplichte aantal uren onderwijstijd verantwoord. Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur;

de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur.

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur.

Leerplichtambtenaar

Het toezicht op de handhaving van de leerplicht wordt uitgevoerd door het Regionaal Bureau Leerplicht.

De melding van ongeoorloofd verzuim aan de leerplichtambtenaar is gedelegeerd naar de scholen.

Scholen die ongeoorloofd verzuim niet melden kunnen sancties worden opgelegd.

Levensbeschouwelijk onderwijs

De Magdalon is geen openbare school en ook geen christelijke school, maar een school waar iedereen welkom en gelijkwaardig is. We willen een echte 'samenwerkingsschool' zijn en hebben daarom heel bewust gekozen voor het 'ontmoetingsmodel'. Dat vraagt om een identiteit en een invulling van levensbeschouwelijk onderwijs waar iedereen zich in kan vinden.

Onze visie op identiteit

We vinden het belangrijk dat kinderen een eigen levensvisie ontwikkelen sturend voor de keuzes in hun leven. Het maakt niet uit welke levensvisie dat is, zolang we elkaar niet belemmeren in onze vrijheid een eigen visie te hebben en na te leven.

We realiseren ons dat het een belangrijke taak is van de school om structureel bij te dragen aan de ontwikkeling van een persoonlijke levensvisie. levensbeschouwing draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen en aan hun participatie in een multiculturele samenleving.

Medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten en heeft inspraak in het beleid van de school en het bestuur. In het reglement van de medezeggenschapsraad is te lezen wanneer en welke rechten de medezeggenschapsraad heeft.

Multi Disciplinair Overleg

Er is structureel overleg tussen de school (IB), Praktijkondersteuner van de huisartsen, Geestelijke Gezondheids Zorg, GGD (schoolarts) en School Maatschappelijk Werk over zorgleerlingen.

In een kleine samenleving als een school is het fijn te weten dat we elkaar vragen kunnen stellen en elkaar kunnen ondersteunen waar dat gewenst is.

Er is besloten dat dit waardevolle overleg ingebed wordt in de schoolstructuur:

- deze mensen mogen altijd persoonlijk worden benaderd, via school of buitenom
- er is tweemaal per jaar gezamenlijk overleg, met ouders of alleen met de IB-er
- er wordt altijd om toestemming gevraagd
- de mogelijkheid bestaat om tijdens een zogenoemd inloopsprekuren zelf binnen te lopen
- het overleg is tweemaal per jaar gekoppeld aan oudersprekuren

Wanneer de school vragen heeft en er geen toestemming van ouders is, zal gebruik gemaakt worden van de gangbare manier, namelijk door een situatie anoniem in te brengen.

Het inloopsprekuren is gekoppeld aan het reguliere spreekuren.

Bij vragen kunnen ouders terecht op school.

Namen

Op school komt het nogal eens voor dat leerlingen dezelfde tassen, jassen, bekers, e.d. hebben. Om vergissingen te voorkomen, is het handig ze zoveel mogelijk van een naam te voorzien.

Nascholing

Voor de leerkrachten van onze school is nascholing erg belangrijk om goed en professioneel onderwijs te verzorgen. Met een jaarlijks nascholingsplan en de daarbij behorende nascholing werken wij planmatig aan kwalitatief goed onderwijs. Ieder teamlid neemt deel aan nascholing.

Naschoolse activiteiten

De school kiest ervoor kinderen te stimuleren mee te doen aan naschoolse activiteiten, zoals sporttoernooien op woensdagmiddag. Deelname van kinderen is op vrijwillige basis

en valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school. We vervullen alleen een coördinerende rol. De ouders blijven dus zelf verantwoordelijk voor hun kind.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief verschijnt maandelijks en bevat allerlei actuele mededelingen en data.

Ouderbijdrage

Ouders wordt jaarlijks om een vrijwillige bijdrage gevraagd voor extra kosten die niet vanuit het school-budget betaald mogen worden (feesten, excursies, schoolreizen, schoolkamp, e.d.).

Met instemming van de MR is de bijdrage vastgesteld op €55 per kind. Voor kinderen die later in het schooljaar starten is de bijdrage €5,50 per maand die zij op school zitten. Als ouders de bijdrage niet betalen of kunnen betalen heeft dat geen consequenties voor de deelname van de kinderen aan de genoemde activiteiten.

Oudercontact

Naast de formele oudercontacten (startgesprek en rapportgesprekken) zijn informele contacten ook belangrijk. Voor een praatje, een mededeling, een vraag, of om naar het werk van de kinderen te kijken zijn ouders van harte welkom. Bij voorkeur na schooltijd, wanneer de leerkrachten hier zelf ook tijd voor hebben.

Ouderhulp

Ieder jaar zijn er ouders behulpzaam bij allerlei activiteiten (feesten, klussen, tuinieren, hulp bij onderwijs).

Via de Parro-app wordt regelmatig om hulp gevraagd. Natuurlijk kunnen ouders ook bij de groepsleerkracht aangeven bij welke activiteiten zij willen helpen of plaatsnemen in de ouderwerkgroep.

Ouderwerkgroep

Bestaat uit een aantal ouders en een teamlid (Francis Klein). De taak van de ouderwerkgroep is het helpen organiseren van festiviteiten en het verlenen van hand- en spandiensten op school. De groep heeft geen vaste samenstelling en ouders die mee willen helpen in de groep zijn altijd welkom. U kunt zich hiervoor aanmelden bij Francis Klein. Communicatie verloopt via de Parro-app.

Overgaan

Kinderen die zich voldoende ontwikkelen gaan jaarlijks over naar de volgende groep. De ontwikkeling wordt bepaald op grond van afgenomen toetsen en observaties (ook sociaal-emotioneel).

Van kinderen die ná 1 oktober nieuw in groep 1 komen wordt in de loop van het jaar bekeken (op basis van de KIJK-registratie en bevindingen van de leerkracht) of zij het volgende schooljaar al door kunnen naar groep 2. Meestal gaan deze kinderen het jaar erna door naar groep 3, maar ook dan wordt er eerst gekeken naar de cognitieve én de sociaal-emotionele ontwikkeling. In principe gaan we uit van minimaal 22 maanden kleuteronderwijs. Kinderen die zich aantoonbaar (middels toetsen en observaties) snel ontwikkelen kunnen versneld naar een volgende groep. Dit besluit wordt vanzelfsprekend overlegd met ouders, maar de school neemt het definitieve besluit.

Op vergelijkbare manier worden de leerlingen in groep 3 t/m 8 cognitief en sociaal-emotioneel 'gevolgd' met behulp van het leerlingvolgsysteem in ParnasSys. Als kinderen een te grote achterstand oplopen in hun cognitieve ontwikkeling (6 maanden of meer en op meerdere gebieden), wordt doublure overwogen. Maar de sociaal-emotionele ontwikkeling speelt daarbij een cruciale rol. Als kinderen in een jongere groep geen aansluiting vinden wordt er voor een andere optie gekozen, bijv. werken

met een eigen ontwikkelings-perspectief of in de vorige groep meedraaien met de vakken waarop laag wordt gescoord.

Net als bij groep 1-2 gebeurt dat in overleg met team en met ouders en neemt de school het definitieve besluit.

Paas-lente-feest

Het Paas-lente-feest vieren we samen met alle kinderen en jong en oud door elkaar.

Parkeren

Ouders die verder van de school wonen, kunnen bij de directeur een parkeerkaart krijgen. Daarmee kunt u tussen 8:00 en 8:45 uur en 13:45 en 14:15 uur gratis parkeren in de parkeervakken in de vergunningshouderszone rondom de school.

Parro

Deze app wordt gebruikt voor informatie-uitwisseling tussen leerkrachten en ouders. Ook voor ziekmelding en andere schoolgerelateerde zaken.

Pauze

's Morgens hebben alle groepen speelkwartier en is er gelegenheid om fruit te eten en te drinken.

Na de lunch is er opnieuw een speelkwartier. Minstens 1x per week hebben de groepen een verlengd speelmoment.

ParnasSys

Is het registratiesysteem waar leerlingengegevens en toetsresultaten worden vastgelegd.

Passend onderwijs

Per augustus 2013 zijn alle scholen verplicht om 'passend onderwijs' te geven aan alle kinderen.

De scholen ontwikkelen hiervoor een eigen "schoolondersteuningsprofiel" van doelen, eisen, mogelijkheden en voorwaarden. Aan de hand van dit profiel wordt bepaald of een leerling op ónze school kan worden geplaatst of op een andere school met een passend ondersteuningsprofiel. De plicht tot plaatsing geldt niet voor de school, maar voor het samenwerkingsverband van scholen. Binnen dat samenwerkingsverband vallen ook de scholen voor speciaal onderwijs, waar kinderen terecht kunnen die niet plaatsbaar zijn binnen het reguliere onderwijs.

Pesten

We willen een school zijn waar niet gepest wordt. De school hanteert een SAFE-protocol. Daarin staat wat de school doet om positief gedrag te ontwikkelen tussen kinderen, zodat pesten niet voorkomt.

En als het zich wél voordoet, wat er dan wordt gedaan om dat gedrag te stoppen (o.a. via de No blame-methode).

Pleinwacht/pleincoach

In het speelkwartier lopen leerkrachten op het plein.

Vier leerlingen uit de bovenbouw zijn aangesteld als 'pleincoach'. Ze zijn medeverantwoordelijk voor de sfeer op het plein. Ze helpen kinderen bij spel of onenigheid en wijzen kinderen op de afspraken die er zijn.

Pittige Primasklas

De Primas-scholengroep organiseert een pittige Primasklas voor kinderen van groep 5 t/m 8 die begaafd of hoogbegaafd zijn. Deze klas vangt aan na de herfstvakantie.

Op vijf scholen zijn "Pittige Plustorens" geplaatst met allerlei uitdagende activiteiten. Deze activiteiten worden aangeboden door speciaal geschoolde leerkrachten.

De scholen selecteren zelf de leerlingen die voor de plusklas in aanmerking komen (op basis van toetsgegevens, checklist begaafdheid, executieve functies). Dit gebeurt aan het eind van het schooljaar, in overleg met de IB-er.

Er wordt een motivatiegesprek gevoerd met de betreffende kinderen door de PP-leerkracht. Daarna is de plaatsing definitief, wat school betreft. De leerkracht van het betreffende kind overlegt met de ouders, stuurt een mail met uitleg en vraagt om toestemming.

Kinderen die reeds deelnemen aan de PP-klas kunnen blijven, tenzij er redenen zijn om te stoppen. De groepsleerkracht of IB-er en de PP-klasleerkracht hebben daarover dan contact.

Ouders zijn verantwoordelijk voor het vervoer van de kinderen naar De Bergpadschool in Grijskerke waar de Plusklas plaatsvindt.

Prikbord

Bij beide ingangen hangen prikborden met informatie over schoolse en Veerse zaken. De prikborden mogen ook door ouders gebruikt worden, maar alleen voor niet-commerciële doeleinden.

Primas

Onze school maakt deel uit van de Primas-scholengroep, een vereniging van negen basisscholen in de gemeente Veere en Noord-Beveland.

Contactgegevens: Primas-scholengroep, mevr. Agnes de Jong, Tramstraat 31, 4371 BW Koudekerke. Tel: 0118-569191. Website: www.primas-scholengroep.nl

Ouders en anderen die met de school meelevens kunnen lid worden van deze vereniging.

Leden hebben invloed op het beleid van het bestuur.

Op school is hier meer informatie over te krijgen en zijn er aanmeldingsformulieren verkrijgbaar.

Privacy

Wij houden ons aan de AVG-wetgeving op de privacy.

Ouder- of leerlinggegevens geven wij niet zonder toestemming aan derden.

Bij aanmelding wordt ouders gevraagd toestemming te geven voor een aantal privacygevoelige zaken. Dit wordt jaarlijks opnieuw voorgelegd.

Projecten

In de onderbouw wordt het onderwijs thematisch en projectmatig georganiseerd.

Met de methode LesKracht voor wereldoriëntatie wordt ook in de groepen 3-8 onderwijs gegeven in project- of themavorm. Daarnaast zijn er schoolbrede projecten, zoals de Kinderboekenweek.

Rapport

We vinden het belangrijk om ouders op de hoogte te stellen van de ontwikkeling en vordering van hun kind. Kinderen krijgen twee keer per jaar een persoonlijk rapport mee met actuele resultaten van de methode-toetsen en grafieken van de niet-methodetoetsen.

Na de uitgave van het rapport is er rapportspreekuur, waarop e.e.a. wordt besproken en toegelicht.

Remedial teaching

Extra individuele hulp voor kinderen die dat nodig hebben. Uitgevoerd in de groep door de eigen leerkracht of buiten de groep door één van de ondersteunende leerkrachten. We hebben de mogelijkheid om kinderen te ondersteunen bij speciale leer- en gedragsbehoeften.

ROD

ROD is de landelijke database waar persoonsgegevens worden geregistreerd.

Gemeente, provincie, ministerie en inspectie maken gebruik van deze gegevens.

Voor het onderwijs wordt de bekostiging gebaseerd op de bij BRON bekende gegevens.

Wijziging van gegevens (bijv. adres) graag direct doorgeven!

SAFE-protocol

Het is belangrijk dat iedereen die op school komt zich veilig voelt.

Dat geldt in de eerste plaats voor kinderen, maar ook voor leerkrachten, ouders en bezoekers.

Veiligheid in de breedste zin van het woord. Regels en afspraken, normen en waarden kennen. Weten wat je kunt verwachten. Weten waar je aan toe bent. Weten waar je terecht kunt als je je niet veilig of geaccepteerd voelt of als je gepest wordt.

Maar ook weten wat je zelf kunt doen om bij te dragen aan je eigen veiligheid en die van anderen.

Om die veiligheid te waarborgen hebben we een SAFE-protocol gemaakt, waarin we aangeven wat veiligheid is en hoe we dat, samen met kinderen en ouders vormgeven en waarmaken.

Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf. Foto's kunnen worden besteld via de website van de fotograaf. Ouders ontvangen hiervoor een toegangscode.

Voor ouders is er ook de mogelijkheid om kinderen die nog niet op school zitten te laten fotograferen.

Schoolgids

Informatiebrochure voor de ouders over de school en het onderwijs. Deze wordt elk jaar geactualiseerd en ter goedkeuring voorgelegd aan de MR (zie www.magdalon.nl),

Schoolkamp

Eén keer in de twee jaar gaat groep 7/8 op schoolkamp. Ze gaan op de fiets en blijven twee nachten weg. De 'kampers' krijgen een uitgebreide kampgids mee. In het jaar dat er geen kamp is gaat de groep op schoolreis.

Schoolmaatschappelijk werk

Britt Moens is werkzaam als schoolmaatschappelijk werkster bij Maatschappelijk Werk Walcheren (onderdeel van Zorgstroom). Zij is contactpersoon voor de Magdalon.

Britt: "Iedere ouder heeft wel eens momenten dat je je zorgen maakt of dat je vragen hebt. Het kan zijn dat je kind een moeilijke fase meemaakt, een ingrijpende gebeurtenis heeft meegemaakt, niet zo lekker in haar/zijn vel zit, niet meer naar school wil... Ik denk graag met ouders en leerkrachten mee in dergelijke situaties.

Samen kijken we wat we er nodig is en wat kan helpen. Het kan zijn dat ik wat langer betrokken ben en soms is één gesprek al genoeg om zelf weer verder te kunnen".

Kinderen, ouders en leerkrachten kunnen een beroep op Britt doen, wanneer zij vinden dat er opvoedings- of persoonlijke begeleiding nodig is op school of thuis.

De informatie wordt uiteraard vertrouwelijk behandeld.

Britt Moens is bereikbaar op telefoonnummer 0118-448844 of 06-12298405.

Schoolnieuws

De belangrijkste nieuwsvoorzieningen op school zijn:

- PARRO: informatie-uitwisseling tussen ouders en leerkrachten, foto's, de agenda, reminders, wijzigingen in de kalender, hulp bij activiteiten
- De nieuwsbrief die maandelijks verschijnt en vooral actuele informatie bevat.
- E-mail: ook via de mail wordt informatie uitgewisseld.
- Website van de school: www.magdalon.nl.

Schoolplan en schoolgids

Elke school in Nederland heeft een schoolplan. Dat is een beleidsplan over interne zaken bestemd voor het contact tussen school en inspectie. In juli 2023 is een plan opgesteld, geldig tot 2027.

Daarnaast heeft elke school in Nederland een schoolgids. Dit is een informatiegids betreffende de gang van zaken op school. Deze gids is bestemd voor het contact tussen

school en ouders en is te vinden op de website van de school. Een bijlage bij de schoolgids is de "Magdalon van A tot Z" met allerlei praktische zaken voor het schooljaar.

Schoolplein

Het schoolgebouw is ruim van opzet, maar daardoor is de pleinruimte minder. Dat betekent dat we afspraken maken met de kinderen over wie, wanneer, waar mag spelen.

Elke groep heeft een eigen speelkist met spelletjes en spelen voor op het plein. Sinds de vergroening van het plein is er ook een onderhoudsplan waar leerkrachten, kinderen en ouders bij betrokken zijn. Werken in de schooltuin en verzorgen van het onderhoud van het plein.

Op het plein staan een aantal speeltoestellen. Alle speelaanleidingen zijn TUV-gekeurd en worden jaarlijks gecontroleerd door een keuringsinstantie.

Schoolregels

Voor groot en klein zullen wij aardig zijn.

We zullen goed voor onze spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.

Binnen is het wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet.

Schoolreis

Alle kinderen van de groepen 1 tot en met 8 gaan jaarlijks op schoolreis. De kleinsten nog dicht bij huis, vanaf groep 3 wat verder weg. Groep 7/8 heeft om het jaar een schoolreis of schoolkamp.

Schooltelevisie

Op school worden geregeld educatieve schooltelevisieprogramma's gebruikt bij het onderwijs. Daarnaast worden (andere) educatieve filmpjes van het internet getoond.

Schooltijden

De schooltijden zijn van maandag tot en met vrijdag: 8:30-14:00 uur.

Schooltuin

Bij de uitbreiding van het schoolplein is een kleine schooltuin aangelegd.

Schorsen/verwijderen

Het schorsen van een leerling komt gelukkig maar zeer zelden voor. Bij ernstige misdragingen kan de directeur een leerling na overleg met de groepsleerkracht en de ouders voor ten hoogste een week schorsen.

In dit geval heeft er dus vooraf overleg plaatsgevonden met de ouders. Er zijn zwart op wit afspraken gemaakt over de duur van de schorsing, de voorwaarden waaronder de leerling weer naar school mag komen en de activiteiten die de leerling tijdens de schorsing moet ondernemen (huiswerk, strafwerk). Die afspraken gaan naar de ouders, de inspectie en leerplichtambtenaar en komen in het leerlingendossier.

Wanneer de lichamelijke of geestelijke gezondheid van andere leerlingen of van leerkrachten acuut in gevaar komt, kan de directeur na overleg met de leerkracht een leerling onmiddellijk schorsen. De ouders worden gebeld en verzocht hun kind zo spoedig mogelijk op te halen. De betrokken groepsleerkracht doet zijn/haar verhaal aan de directeur. Tenminste binnen 24 uur na de schorsing gaat de directeur samen met een leerkracht (bij voorkeur niet de groepsleerkracht), namens het bevoegd gezag, een gesprek aan met de ouders en evt. de leerling. De ouders kunnen hun verhaal doen en er worden afspraken gemaakt over de duur van de schorsing en de voorwaarde waaronder de leerling terug kan komen naar school. Daarna wordt de groepsleerkracht en het bevoegd gezag op de hoogte gesteld door de directeur. Van alle gesprekken worden verslagen gemaakt en ondertekend door de directie en de ouders. Deze verslagen gaan naar de ouders en komen in het leerlingendossier.

Meerdere schorsingen kunnen leiden tot definitieve verwijdering van de school. Een besluit hiertoe wordt door de schoolleiding schriftelijk aan de ouders medegedeeld, met opgave van redenen. Een afschrift gaat naar het bevoegd gezag, de inspectie en de

leerplichtambtenaar en komt in het leerlingendossier. De schoolleiding stelt de ouders in de gelegenheid om zich over de kwestie uit te spreken. Ouders kunnen de inspectie ter bemiddeling vragen. Blijft de school bij haar besluit, dan kunnen de ouders schriftelijk bezwaar aantekenen moet het bevoegd gezag binnen vier weken schriftelijk op dat bezwaarschrift reageren. Blijft de school bij haar besluit dan kunnen de ouders in beroep gaan bij de rechter. De schoolleiding zoekt binnen acht weken een andere school voor de leerling. Lukt dit niet, dan mag de school de leerling de toegang tot de school weigeren. Wanneer ouders en school met elkaar in een zo'n situatie belanden, is het voor de ouders verstandig om zich af te vragen of zelf een andere school zoeken, niet de beste oplossing is in het belang van het kind. Tijdens de procedure tot verwijdering kan een leerling worden geschorst.

Sinterklaasfeest

Ieder jaar op of rond vijf december komt Sinterklaas met zijn Pieten op bezoeken op de school.

Seksuele voorlichting

In alle groepen werken we rondom het project "Lentekriebels" in de "week van de lentekriebels". Dat is een project over relaties en seksualiteit.

Spaarprojecten: Jaarlijks wordt er aandacht gevraagd voor een goed doel.

Denk aan: het inzamelen van speelgoed voor de Speelgoedbank, de Kinderpostzegelactie, Operatie Schoenendoos, lotenverkoop voor Jantje Beton etc.

Speciaal Onderwijs

Onderwijs voor kinderen met speciale leer- en/of gedragsbehoeften. In het kader van Passend onderwijs is het de bedoeling dat er steeds minder kinderen naar het speciaal onderwijs gaan. We streven er naar elk kind met een speciale leer- of gedragsbehoefte bij ons op school te houden. Als dat niet kan wordt er onderzoek aangevraagd met als doel dat kinderen ambulante begeleiding bij ons op school krijgen van een school voor speciaal onderwijs óf plaatsing op een speciale school.

Sport op school

Naast de wekelijkse gymlessen zijn er een aantal extra sportieve mogelijkheden waar de school aan meedoet. Jaarlijks het schoolvoetbaltoernooi in Westkapelle; incidenteel het korfbaltoernooi in St. Laurens.

Meer incidentele activiteiten als een skate- of tennisclinic, rugby, volleybal.

Sportdag

Jaarlijks is er voor groep 5 tot en met 8 een sportdag samen met de kinderen van De Wegwijzer, De Bergpadschool en De Goede Polder. Het programma bestaat uit individuele atletiekonderdelen en diverse groepsspelen.

Stages

Jaarlijks bieden wij aan aankomende 'leerkrachten' de mogelijkheid om op onze school ervaringen op te doen. Deze stagiaires werken onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Ook lopen er leerlingen stage van Scalda (bijv. opleiding klassen- of onderwijsassistent en pedagogiek).

Stichting Leergeld Walcheren

Stichting Leergeld Walcheren helpt kinderen/jongeren in de leeftijd van 4 tot 18 jaar. Zij bieden deze kinderen kansen om te kunnen deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Leergeld biedt hen hiermee een springplank, waardoor zij opbloeien, kennis en vaardigheden ontwikkelen en eigenwaarde krijgen.

Stichting Leergeld is er voor gezinnen met een inkomen tot 120% van de bijstandsnorm en zij helpen ook gezinnen die in de schuldhulpverlening zitten.

www.leergeld.nl/walcheren

Bij het Fonds Cultuur, Sport en Onderwijs van de gemeente kunnen deze ouders ook een beroep doen op allerlei extra kosten voor sport, cultuur en onderwijs.

www.orioniswalcheren.nl/extra-bij-laag-inkomen/fonds-cultuur-sport-en-onderwijs

Straf

We gaan ervan uit dat het volgen van regels en afspraken een vanzelfsprekende zaak is. Toch kan het voor- komen dat kinderen straf krijgen. Bijv. apart zitten of werken; even naar de hal; even niet met een activiteit mee mogen doen; een werkje opnieuw doen, nablijven na schooltijd e.d. We proberen de kinderen altijd duidelijk te maken waarom ze straf krijgen en indien nodig wordt er met ouders overlegd.

Studiedagen

Jaarlijks worden er een aantal studiedagen gepland. Op deze dagen zijn de kinderen vrij. Als de data nog niet bekend zijn bij het opmaken van de kalender, worden ze tijdig gemeld in de nieuwsbrief.

Tevredenheidsonderzoek

Tweejaarlijks wordt er een tevredenheidsonderzoek gehouden onder team, kinderen en ouders. De uitkomsten worden gebruikt bij het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en bij allerlei processen die op en rond school spelen.

Toestemmingsverklaring

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden.

Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn.

Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar.

Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Het is goed mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

Als we beeldmateriaal willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van een stagiair(e) op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, dan op het antwoordformulier vermeld staat, nemen we contact met u op.

U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.

Ook In de Parro-app kunt u uw privacy-voorkeuren kenbaar maken.

Vakantie

Ieder jaar maken wij een vakantierooster in overleg met de provincie en voortgezet onderwijs. Het rooster wordt gedeeld in de nieuwsbrief. Daarnaast zijn de vakanties ook terug te vinden op de website en in de agenda van de Parro-app.

Veiligheid (zie ook bij BHV en EHBO).

Het is belangrijk dat iedereen die op school komt zich veilig voelt (zie bij SAFE-protocol). Om de fysieke veiligheid op en om school te waarborgen, zijn er verschillende maatregelen getroffen:

- drie leerkrachten zijn opgeleide BedrijfsHulpVerleners (jaarlijks bijgeschoold).
- regelmatig voert de ARBO-unie een "risico-inventarisatie" uit. Op basis van het rapport wordt het ARBO-beleidsplan bijgesteld.
- regelmatig vinden er controles plaats van speeltoestellen, installaties, de heftrap, e.d.

Verjaardagen

Een verjaardag van een kind wordt in de klas gevierd: een gezellig moment in de kring. De kinderen zingen en mogen de jarige feliciteren. En natuurlijk mag de jarige trakteren en krijgt hij/zij een kaart. Als team hebben we de voorkeur voor een verantwoorde traktatie voor de kinderen.

Als een leerkracht jarig is, wordt er ook feest gevierd. In de nieuwsbrief en Parroagenda is te lezen wanneer de leerkrachten jarig zijn.

Verkeer

Verkeersveiligheid vinden wij belangrijk. Elke twee jaar wordt er theoretisch en praktisch verkeersexamen gedaan met groep 7/ 8.

Op school krijgen kinderen verkeersles m.b.v. de methode LesKracht en/of de VVN Verkeersmethode.

Verplaatsing

Jaarlijks, na de zomervakantie, worden de leerlingen overgeplaatst naar de volgende groep. Door onze werkwijze kunnen wij individuele verschillen tussen de leerlingen goed opvangen.

Omdat we kinderen binnen de groep goed verder kunnen begeleiden in hun ontwikkeling kiezen we in principe niet voor tussentijdse verplaatsing. Soms geven we het advies om een jaar langer over de basisschool te doen, leerlingen hebben zo de mogelijkheid om de leerstof in een aangepast tempo te verwerken. De kinderen doen waar zinvol delen van de leerstof over of krijgen een aangepaste leerlijn.

Vertrouwenspersoon seksuele intimidatie, agressie en geweld

Mariska Francke (IB-er) is onze interne vertrouwenspersoon.

Vervanging

Bij kortdurende ziekte van een leerkracht wordt vervanging intern geregeld. Duurt een ziekte langer dan worden in eerste instantie parttimers gevraagd en als dit niet kan vervangers van 'buiten'.

Bij langdurige ziekte voorziet het bestuur in vervanging.

Als er bij onverwachte afwezigheid van een leerkracht geen vervanging te vinden is proberen we klassen te combineren. Alleen in geval van nood wordt een klas naar huis gestuurd, maar dat komt in de praktijk zelden voor.

Vervoer van leerlingen

We willen vervoer van leerlingen met auto's zoveel mogelijk beperken. Als het mogelijk is om met een bus te reizen, dan kiezen we daarvoor. Wanneer er gordels in de bus aanwezig zijn, worden kinderen verplicht die te dragen.

Als er vervoer nodig is met auto's, dan zorgen we voor de grootst mogelijke veiligheid. Het gebruik van gordels en stoelverhogers is verplicht. Niet meer dan drie kinderen per auto, tenzij er meerdere veilige plaatsen in de auto zijn.

We gaan er van uit dat de chauffeurs het veiligheidsprotocol kennen, dat ze een inzittendenverzekering hebben en dat ze de veiligheid en de verkeersregels in acht nemen (zie ook de toestemmingsverklaring).

Verwijzingsbeleid

In het zorgdocument wordt aangegeven wanneer en hoe de school kinderen met een hulpvraag verwijst naar andere instanties of personen. Dit gebeurt vanzelfsprekend altijd in overleg met de ouders. Het gaat om hulp die de school niet zelf kan organiseren, zoals medisch, pedagogisch, didactisch of psychologisch onderzoek en/of behandeling. Ouders worden in zo'n geval verwezen naar bijv. het

begeleidingscentrum (RPCZ), het Onderwijsloket, een arts, een logopedist, een fysiotherapeut, een psycholoog, e.d.

Verzekering

Het bestuur heeft een collectieve WA-verzekering afgesloten voor leerkrachten, leerlingen en bezoekers van de school. Bij ongevallen of schade aan eigendommen van leerlingen betaalt deze verzekering alleen uit als aangetoond kan worden dat de schade is veroorzaakt door het in gebreke blijven van een leerkracht of de school of wanneer andere verzekeringen tekortschieten.

De schoolverzekering geldt ook voor ouders, die op school of bij bijv. schoolreizen aanwezig zijn.

Verzuim

Als een kind ziek is willen we dat graag vóór schooltijd weten.

Als we na 9.00u nog geen melding hebben gekregen nemen we voor alle zekerheid zelf contact op.

Regels voor schoolverzuim voor kinderen vanaf 5 jaar:

- Schoolverzuim is alleen toegestaan onder bepaalde omstandigheden zoals huwelijk, ernstige ziekte, overlijden in de familie, enz. In overleg met de directeur kan hier verlof voor gegeven worden.

Een aanvraagformulier is te vinden op de website en op school verkrijgbaar.

- Voor ouders die met een werkgeversverklaring kunnen aantonen geen vakantie op te kunnen nemen in de schoolvakanties is er een speciale regeling, waarbij maximaal 1x per jaar 10 dagen extra vakantie kan worden verleend, mits dat niet aansluit op de zomervakantie. Hiervoor is ook een formulier nodig.
- Voor zelfstandigen is het verplicht om een 'accountantsverklaring' af te geven, waarin wordt aangegeven dat er sprake is van onoverkomelijk financieel verlies wanneer gebruik wordt gemaakt van reguliere vakanties.
- Lesverzuim noodzakelijk voor bijvoorbeeld bezoek aan huisarts of specialist is (zonder formulier) toegestaan, maar we vragen ouders wel om afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken.
- In geval van ernstige ziekte van een kind kan het voorkomen dat de lessen slechts een gedeelte van de dag gevolgd kunnen worden, in overleg met de arts is dat natuurlijk mogelijk.

De leerkracht zal dan proberen om hiaten in de leerstof aan te vullen.

Verder kunnen wij volgens de leerplichtwet geen extra verlof toestaan. Dat geldt ook voor vervroegde of verlate terugkomst van vakanties.

De directeur is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar.

Ongeoorloofd verzuim kan leiden tot een berisping (1^e keer), een boete (2^e keer) of vóórkomen (navolgende keren). Scholen die het verzuim niet melden krijgen dezelfde sancties opgelegd. We vragen ouders alles in het werk te stellen om te voorkomen dat kinderen afwezig zijn.

Het missen van activiteiten is ook voor leerkrachten lastig, omdat dat vaak met de hele groep wordt gedaan. Dat geldt zéker voor toetsen, die dan apart nog een keer bij één kind moeten worden afgenomen. De belangrijkste toetsperiodes zijn januari en juni.

Vieringen

Er vinden geregeld vieringen plaats. In het klein, bij presentaties of de afronding van een project; in 't groot met Kerst en met Pasen. We vinden het belangrijk om dat zoveel mogelijk samen te doen.

Website

De website van de school www.magdalon.nl heeft een belangrijke functie. Veel informatie over de school kunt u vinden op de website.

Zwemonderwijs

Vanuit de gemeente Veere bestaat een 'vangnetregeling' schoolzwemmen voor kinderen vanaf groep 5, die nog géén zwemdiploma hebben.

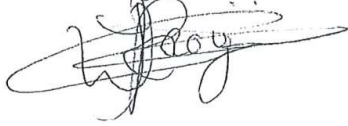
Vaststelling Schoolgids SVS De Magdalon 2022 – 2023

De MR (ouder / personeelsgeleding)

Datum: 6-7-2023

Naam: R. Froyen

Handtekening



Bestuur

Datum: 11-07-2023

Naam: a.j.j. de Jong

Handtekening

